



ALE M8 DeskPhone

Manuel de l'utilisateur

Avis juridique ALE :

www.al-enterprise.com

Le nom et le logo Alcatel-Lucent sont des marques déposées de Nokia utilisées sous licence par ALE. Pour consulter les autres marques déposées utilisées par les sociétés affiliées d'ALE Holding, rendez-vous sur : www.al-enterprise.com/en/legal/trademarks-copyright.

Toutes les autres marques déposées appartiennent à leurs propriétaires respectifs. Les informations présentées sont susceptibles d'être modifiées sans préavis. Ni ALE Holding ni aucune de ses filiales n'assument de responsabilité pour les inexactitudes contenues dans le présent document.

© Copyright 2021 ALE International, ALE USA Inc. Tous droits réservés dans tous les pays.

Introduction

Nous vous remercions d'avoir choisi un téléphone Alcatel-Lucent Enterprise.

Ce document décrit les services offerts par les téléphones ALE M8 DeskPhone connectés à un serveur SIP.



ALE M8 DeskPhone

Le téléphone décrit dans ce document est pris en charge par différents serveurs SIP, et certaines fonctionnalités décrites dans ce document dépendent du serveur SIP auquel le téléphone est connecté. Si vous avez besoin de plus d'informations sur la compatibilité du système ou sur le niveau des fonctionnalités d'un serveur SIP donné, veuillez contacter votre administrateur système.

Les fonctions principales du téléphone sont répertoriées ci-après :

Caractéristiques	M8 DeskPhone
Comptes multiples	•
Écran couleur 5 pouces	•
Luminosité de l'écran réglable	•
Angle du téléphone réglable	•
Combiné HD	•
Connecteur casque RJ9	•
Casque USB	•
Casque Bluetooth	•
Wi-Fi 2,4 GHz et 5 GHz	•
Deux ports Ethernet 1 000 Mbit/s (PoE)	•
Module d'extension EM20	•
Module d'extension EM200	•
Alimentation externe	•
Montage mural	•
Sélection entre plusieurs modes audio	•
Conférence locale à 12 participants	•
Appel IP	•
Gestion Web	•
OpenVPN	•
Gestion facile des appareils (EDM)/Serveur de déploiement simple (EDS)	•

Les étiquettes et les icônes présentées dans ce document ne sont pas contractuelles et peuvent être modifiées sans avertissement préalable.

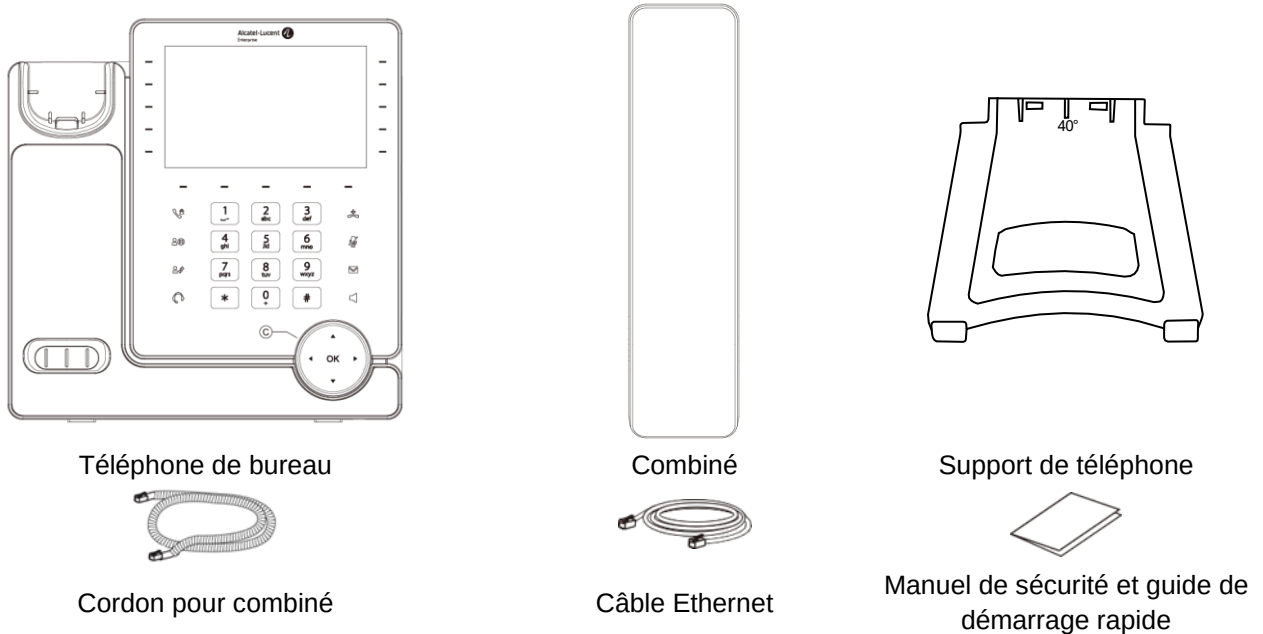
1	Mise en route	8
1.1	Contenu de l'emballage	8
1.2	Installation de votre téléphone de bureau	8
1.2.1	Installation du pied	8
1.2.2	Connexion de votre téléphone de bureau	8
1.2.3	Installation d'un combiné filaire	9
2	Se familiariser avec le téléphone de bureau	10
2.1	Présentation du M8 DeskPhone	10
2.2	Écran principal	11
2.3	Interface de gestion des appels	12
2.4	Touche de navigation	12
2.5	Touche de fonction permanente	12
2.6	Icônes de touche programmable	13
2.7	État du téléphone/Icônes d'appel	14
2.8	Clavier alphanumérique	15
2.9	Connecteurs de téléphone de bureau	16
3	Utilisation de votre téléphone de bureau	17
3.1	Informations sur le téléphone	17
3.1.1	Événements	17
3.1.2	État du téléphone	17
3.2	Comptes SIP multiples	18
3.2.1	Configuration des touches programmables d'un compte	18
3.2.2	Réglage du compte SIP par défaut	18
3.3	Effectuer un appel	19
3.3.1	Ouverture du composeur	19
3.3.2	Composition du numéro de téléphone	19
3.3.3	Appel par nom	20
3.3.4	Appel à partir du journal des appels	20
3.3.5	Appel à partir de votre annuaire personnel	21
3.3.6	Appel à l'aide d'une touche de composition abrégée	21
3.3.7	Appel SIP P2P	21
3.4	Réception d'un appel	21
3.5	Choix du mode audio	22
3.6	Rappel	22
3.6.1	Liste de rappel	22
3.7	Gestion de l'annuaire	23
3.7.1	Contacts	23
3.7.2	Gestion des contacts	23
3.7.3	Appeler votre contact	24
3.7.4	Création d'un nouveau contact	24
3.7.5	Création d'un nouveau groupe	25
3.7.6	Modification d'un contact	25
3.7.7	Supprimer un contact	25
3.7.8	Suppression de tous les contacts	26
3.7.9	Suppression d'un groupe de l'annuaire local	26
3.7.10	Suppression de tous les groupes de l'annuaire local	26
3.7.11	Importer des contacts de votre téléphone portable via Bluetooth®	26
3.8	Gestion du journal des appels (historique)	27
3.8.1	Appeler un contact	28

3.8.2	Affichage des appels manqués uniquement	29
3.8.3	Suppression du journal des appels d'un contact	29
3.8.4	Effacement du journal des appels	29
3.9	Gestion de la composition abrégée	29
3.9.1	Création d'une touche de composition abrégée	29
3.9.2	Effectuer un appel à l'aide de la composition abrégée	29
3.10	Envoi de signaux DTMF	30
3.11	Couper le microphone	30
3.12	Réponse automatique	30
3.13	Effectuer un appel d'interphone	31
3.14	Configuration des appels en mode interphonie	31
3.15	Modification du code PIN	31
3.16	Verrouillage/déverrouillage de votre téléphone de bureau	32
3.16.1	Verrouillage de votre téléphone de bureau	32
3.16.2	Déverrouillage de votre téléphone de bureau	32
3.16.3	Activation ou désactivation du verrouillage automatique du clavier	33
3.17	Pendant une conversation	33
3.18	Effectuer un deuxième appel pendant une conversation	33
3.19	Répondre à un deuxième appel pendant une conversation	34
3.20	Annulation du deuxième appel et reprise du premier appel	34
3.21	Mettre un appel en attente	35
3.22	Basculer entre plusieurs appels	35
3.23	Transfert d'un appel	35
3.23.1	Transfert d'un appel vers un autre contact en attente	35
3.23.2	Transfert d'appel vers un autre contact	35
3.23.3	Transfert à l'aveugle	36
3.24	Conférence à trois	36
3.24.1	Terminer la conférence	36
3.24.2	Laisser vos deux contacts en conversation après la conférence	36
3.25	Conférence à plusieurs	37
3.25.1	Terminer la conférence	37
3.26	Masquer votre numéro de téléphone	37
3.27	Refuser les appels anonymes	38
3.28	Ne pas déranger (NPD)	38
3.29	Renvoi d'appel	38
3.30	Annulation du renvoi d'appel	39
3.31	Écoute de vos messages vocaux	39
3.32	Définir un numéro de téléassistance	40
3.33	Multidiffusion audio	40
3.33.1	Configurer une touche de multidiffusion audio	40
3.33.2	Configurer un groupe de multidiffusion audio	41
3.33.3	Recevoir une multidiffusion audio multicast	41
3.33.4	Gérer un appel de multidiffusion audio	41
4	Optimisation de l'utilisation de votre téléphone de bureau	43
4.1	Utiliser votre téléphone de bureau en tant que hub audio USB pour votre ordinateur	43
4.1.1	Installation	43
4.1.2	Utiliser votre téléphone comme hub audio	46
4.2	Utiliser le téléphone de bureau pour gérer les appels mobiles	47
4.3	Configuration de votre téléphone de bureau pour le télétravail	47
4.4	Connexion de votre téléphone de bureau au Wi-Fi	48

4.4.1	Configuration du réseau sans fil	48
4.4.2	Gestion des réseaux sans fil	49
4.5	Bureau partagé	51
4.5.1	Connexion au bureau partagé	51
4.5.2	Déconnexion du bureau partagé	51
5	Personnalisation de votre téléphone de bureau	52
5.1	Réglage des caractéristiques audio	52
5.1.1	Sélection de la sonnerie	52
5.1.2	Réglage du volume de sonnerie	52
5.1.3	Configuration du type de sonnerie	52
5.1.4	Configuration du type de bip	53
5.1.5	Configuration du mode siège	53
5.2	Choix de la langue	53
5.3	Réglage de la luminosité du téléphone de bureau	54
5.4	Activation de l'économiseur d'écran et définition d'un temps d'attente	54
5.5	Configuration de l'image d'arrière-plan de votre téléphone de bureau	55
5.6	Configuration du format de la page d'accueil	55
5.7	Définir le numéro de la boîte vocale	55
5.8	Touches programmables	55
5.8.1	Création d'une touche programmable	55
5.8.2	Suppression d'une touche programmable	56
5.8.3	Types de touches programmables pris en charge	56
5.9	Interception directe	58
5.10	Activation du mode casque	58
5.11	Réglage du format de l'heure et de la date	59
5.12	Gérer les périphériques Bluetooth®	59
5.12.1	Installation d'un périphérique Bluetooth®	59
5.12.2	Liste des appareils connectés	59
5.12.3	Retrait d'un accessoire Bluetooth® (casque, combiné, etc.)	60
5.12.4	Retrait de tous les accessoires Bluetooth®	60
5.12.5	Modifier le nom du téléphone de bureau	60
6	Contactez votre administrateur (assistance technique)	62
6.1	Code technique/Code date	62
6.2	Affichage de la version du logiciel et des réglages réseau (adresse IP)	62
6.3	Accès à la configuration administrateur	62
6.3.1	Mot de passe par défaut	62
6.3.2	Réglages avancés	63
6.3.3	Interface de gestion Web (WBM)	63
7	Accessoires	65
7.1	Casque	65
7.2	Kit de montage mural	65
8	Caractéristiques techniques	66
9	Informations pour commander	67
10	Garantie et clauses	68
10.1	Instructions de sécurité	68
10.2	Déclaration de la FCC	68
10.3	Déclaration IC	69

1 Mise en route

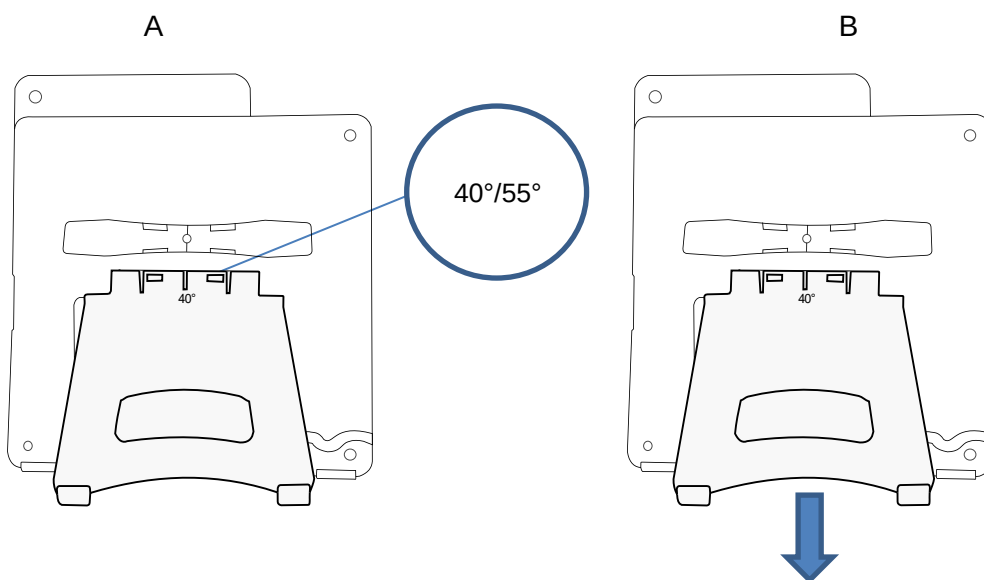
1.1 Contenu de l'emballage



1.2 Installation de votre téléphone de bureau

1.2.1 Installation du pied

Insérez le pied dans son logement derrière le téléphone. Votre téléphone de bureau dispose d'un pied réglable à 2 angles. Selon la façon dont vous insérez le pied dans le téléphone, votre téléphone de bureau aura un angle différent : 55° ou 40°. L'angle noté sur le dessus du pied (face vers le haut) correspond à l'angle du téléphone après avoir inséré le pied.



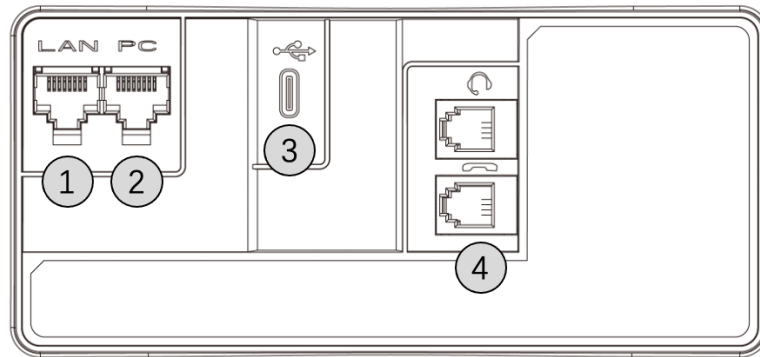
Pour retirer le pied, tirez-le vers l'arrière jusqu'à ce qu'il se sépare du téléphone.

1.2.2 Connexion de votre téléphone de bureau

En premier lieu, branchez le cordon pour combiné au connecteur du bas ④ s'il n'est pas correctement connecté (le cordon pour combiné est généralement déjà branché au téléphone).

Si votre téléphone de bureau n'est pas correctement configuré, vous pouvez le connecter au réseau ① (② est utilisé pour se connecter à votre PC). Si votre téléphone de bureau n'est pas alimenté via PoE (alimentation par Ethernet), vous devez connecter le téléphone à une alimentation externe qui prend en charge le connecteur USB-C ③.

L'adaptateur électrique est vendu séparément. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.



1.2.3 Installation d'un combiné filaire

Par défaut, le cordon pour combiné est directement branché au téléphone. Si vous avez besoin de le remplacer :

- Veuillez vous référer au paragraphe précédent, puis brancher le combiné filaire au connecteur approprié.
- Veillez à positionner et fixer correctement le cordon dans le compartiment prévu à cet effet.

2 Se familiariser avec le téléphone de bureau

2.1 Présentation du M8 DeskPhone

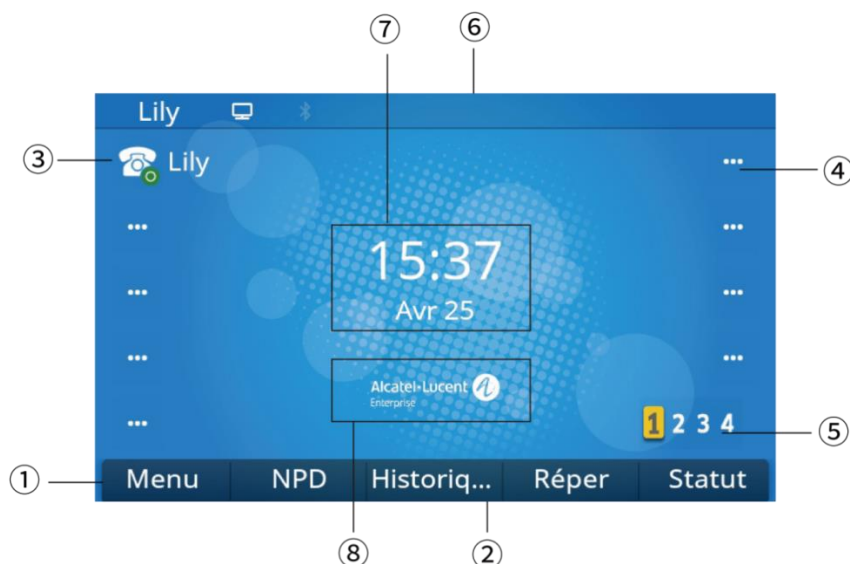
Le M8 DeskPhone est un modèle nouvellement ajouté à la série de téléphones de bureau Myriad d'Alcatel-Lucent Enterprise. Avec son écran couleur, 9 touches de ligne programmables avec voyants et 1 touche de navigation, ce téléphone de bureau offre une excellente expérience utilisateur et une qualité d'appel optimale. Le M8 DeskPhone est compatible avec les VPN de télétravail. Par conséquent, il est parfait pour une utilisation au bureau, dans votre entreprise ou à domicile (télétravail).



①	Écran couleur 5 pouces	⑥	Touche de navigation (tactile)
②	Vous pouvez configurer les 36 touches programmables virtuelles (navigation sur 4 pages) avec diverses fonctions, notamment des comptes SIP et des numéros de composition abrégée. Parcourez les pages à l'écran à l'aide de la touche de navigation pour utiliser les différentes touches programmables.	⑦	Haut-parleur à super large bande pour un son optimisé.
③	Touches logicielles : ces touches proposent des options de menu et des fonctionnalités pertinentes. L'administrateur doit configurer les touches logicielles pour accéder aux différentes options. À l'état inactif : appuyez sur les touches logicielles pour accéder aux différents niveaux de menus pour utiliser et gérer le téléphone. En mode conversation : les touches logicielles fournissent différentes commandes selon les scénarios d'application.	⑧	Combiné filaire large bande HD.
④	Touches de fonction (tactiles) : accès rapide aux fonctions du téléphone.	⑨	Pied à 2 angles (40°, 55°)
⑤	Voyant : Bleu clignotant : appels entrants, nouveaux événements affichés à l'écran (messages vocaux, appels manqués). Bleu fixe : appel en cours		

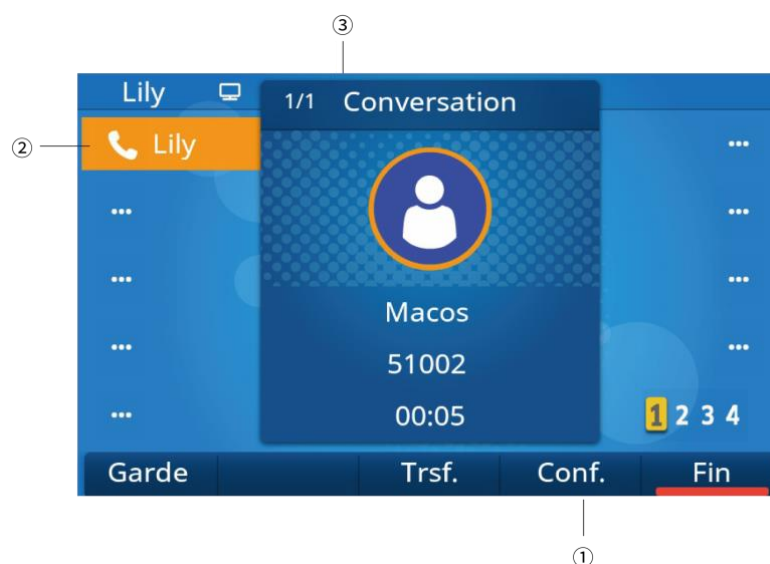
2.2 Écran principal

L'écran principal, composé de 4 pages, affiche toutes les informations sur les touches programmables, telles que le compte SIP d'enregistrement et la composition abrégée.



①	Appuyez sur la touche logicielle Menu pour accéder aux sous-menus des diverses fonctions qui vous permettront de configurer et de gérer le téléphone. Parcourez les éléments de menu à l'aide des touches haut-bas. Appuyez sur OK pour effectuer les fonctions de menu sélectionnées.
②	Votre administrateur doit configurer les 5 touches dynamiques pour que vous puissiez accéder aux différentes fonctions selon vos besoins.
③	Les touches de ligne sont associées aux comptes SIP (facultatif). Appuyez sur la touche de ligne associée à un compte SIP pour appeler avec ce compte ou pour répondre à un appel de ce compte.
④	Touches programmables La touche programmable vous permet d'utiliser les fonctions des paramètres correspondants, comme appeler immédiatement. Appuyez longuement sur la touche programmable pour accéder à l'interface de configuration.
⑤	Touche de navigation de page virtuelle Parcourez les pages virtuelles à l'aide des touches de navigation droite-gauche ou de la touche programmable située près de l'icône « 1234 ». Le numéro de la page actuelle est en surbrillance.
⑥	Affiche la date, l'heure et des icônes d'état du téléphone.
⑦	Date et heure
⑧	Afficher le logo : vous pouvez afficher/masquer le logo, et télécharger un logo personnalisé.

2.3 Interface de gestion des appels



①	Les fonctions indiquées par les étiquettes de touche logicielle dépendent de l'état de l'appel. Appuyez sur la touche correspondante pour exécuter la commande. Par exemple, vous pouvez mettre en pause le transfert de l'appel en cours.
②	Affiche le compte SIP pendant la conversation.
③	Affiche l'appel entrant et l'état de la conversation correspondante, comme le numéro de téléphone et la durée.

2.4 Touche de navigation

	Touche OK : Appuyez sur la touche OK pour valider l'état d'une option. Touches de navigation gauche-droite : Lorsque vous saisissez du texte, déplacez le curseur, changez d'option ou passez d'une page à une autre à l'aide de ces touches. Touche de navigation haut-bas : permet de sélectionner un élément dans une liste. Lorsque les informations s'affichent sur plus d'une page, appuyez sur la touche de navigation bas pour afficher la page suivante. Appuyez sur la touche de navigation haut pour afficher la page précédente. Parcourez les éléments ou les options des menus à l'aide des touches haut-bas.
	③ Touche Retour/Sortie : Retournez au menu précédent à l'aide de la touche C.
Ret. arr.	Pour supprimer le dernier numéro ou caractère saisi.
Plus	Pour accéder à d'autres options.

2.5 Touche de fonction permanente

	- Pour répondre à un appel ou appeler. - Appuyez brièvement sur cette touche pour accéder à la liste des derniers numéros composés.
---	--

	• Pour mettre un appel en attente. • Reprendre l'appel en attente.
	• Pour transférer un appel.
	• Activer le casque • Désactiver le casque
	• Pour refuser un appel. • Pour raccrocher. • Pour retourner à l'écran principal.
	• Touche Secret Pendant un appel, appuyez sur cette touche pour que votre interlocuteur ne vous entende pas. Lorsque la fonction est activée, la touche est allumée en rouge.
	• Messagerie vocale La touche message clignote quand vous avez manqué un appel ou reçu un nouveau message vocal. La touche reste activée si d'anciens messages sont présents dans la messagerie vocale.
	• Appuyez sur cette touche pour ouvrir le composeur en mode mains libres. • Appuyez sur cette touche pour répondre à un appel en mode mains libres. • Lorsqu'un appel est en cours, appuyez sur cette touche pour passer du mode mains libres au mode casque ou combiné.
	• Tournez le bouton pour diminuer/augmenter le volume de la sonnerie en mode inactif ou lorsque vous recevez un appel entrant. • Tournez le bouton pour diminuer/augmenter le volume du combiné, du haut-parleur ou du casque pendant un appel téléphonique. • Le niveau de volume va de 0 à 16.

2.6 Icônes de touche programmable

Ce tableau répertorie les icônes affichées sur l'écran principal lorsque vous programmez une touche. Pour programmer une touche, voir la section 5.8 (touches programmables).

	• Comptes SIP
	• Numérotation abrégée
	• BLF/liste BLF
	• Mettre en garde
	• Transfert d'appel
	• Conférence
	• Rappel du dernier numéro
	• Ne pas déranger (NPD)
	• Annuaire
	• Renvoi

	• Messagerie vocale
	• Bureau partagé
	• Préfixe
	• tonalité DTMF
	• Interception directe
	• Interception de groupe
	• Casque
	• Écoute collective
	• Interphone
	• Hub audio
	• Compte mobile
	• Verrouillage du téléphone
	• Parcage d'appel
	• Récupération du parcage
	• Attente privée
	• Enregistrement USB
	• ACD
	• Multidiffusion audio
	• Liste de multidiffusion audio
	• Hôtellerie
	• Appuyer pour parler.
	• Appel en attente

2.7 État du téléphone/Icônes d'appel

Les icônes fournissent des informations sur un état donné ou l'état d'un appel spécifique.

Icônes d'état	Selon la taille de l'écran, toutes les icônes d'état peuvent ne pas être affichées simultanément. Les icônes affichées dépendent de leur priorité. Les icônes suivantes sont classées selon leur priorité, de la plus élevée à la plus faible. Les icônes d'état s'affichent dans la barre d'état située en haut de l'écran.
---------------	--

	Mode silence
	Téléphone verrouillé
	Casque connecté
	Mains libres connecté
	Wi-Fi activé.
	Mode réponse automatique
	Ne pas déranger (NPD)
	Hub audio
	Mise à niveau en cours en arrière-plan.

Icônes d'appel	Les icônes d'appel sont associées à des comptes SIP.
	Comptes SIP (état inactif).
	Icône d'appel entrant.
	Icône d'appel en cours.
	Icône d'appel en attente.

2.8 Clavier alphanumérique

Le téléphone est équipé d'un clavier alphanumérique. Vous pouvez passer du clavier numérique pour composer un numéro au clavier alphabétique pour saisir du texte en appuyant sur la touche programmée correspondante.

- Passer du clavier alphabétique au mode numérique :

<i>abc/ABC/Abc</i>	Lorsque vous remplissez une zone de texte, vous pouvez passer au clavier alphabétique en appuyant sur « 123 ».
<i>123</i>	Lorsque le mode alphabétique est activé, passez en mode numérique en appuyant sur « abc/ABC/Abc ».

- Saisir des caractères alphabétiques :
Le clavier numérique permet de saisir des lettres par des appuis répétés sur la touche correspondante. Le chiffre est le dernier caractère de la série. Certains caractères spéciaux peuvent être affichés par des pressions successives de la touche :

	% \$ / ~ & () [] = *
	@ #

1	espace - _ 1
0	+ . , ; : / \ ? ! 0

- Utiliser les touches de navigation

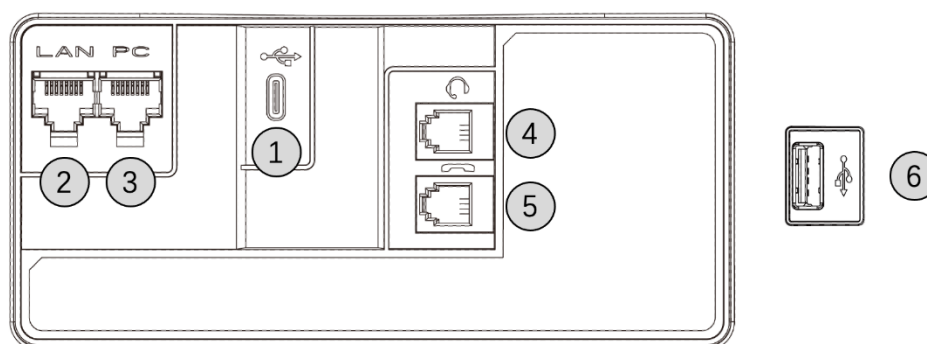
	Vous pouvez utiliser les touches de navigation pour déplacer le curseur dans le texte.
---	--

- Pour supprimer le dernier caractère saisi.

<i>Ret. arr.</i>	Vous pouvez utiliser la touche pour effacer le dernier caractère saisi. Le mode alphabétique reste activé.
------------------	--

2.9 Connecteurs de téléphone de bureau

Le téléphone dispose de plusieurs connecteurs qui permettent d'étendre les fonctionnalités du téléphone.



Connecteurs du M8 DeskPhone

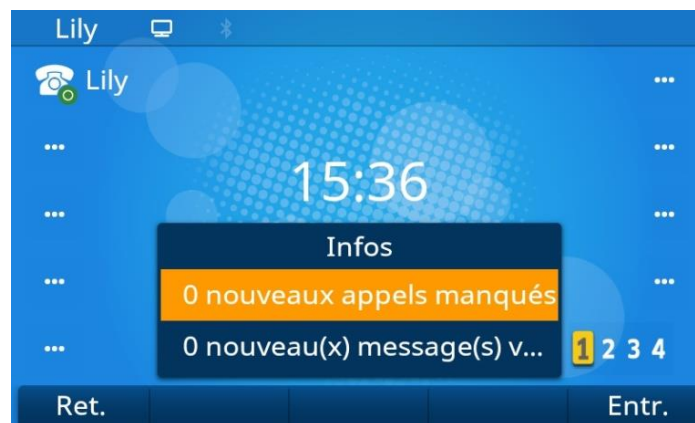
①	Connecteur Universal Serial Bus (USB-C) Ce connecteur sert à : - Connecter l'adaptateur d'alimentation - Brancher un casque - Connecter un PC pour utiliser le téléphone de bureau comme hub audio.
②	Port Ethernet 1 000 Mbit/s vers le réseau local (RJ45) prenant également en charge l'alimentation par Ethernet (PoE).
③	Port Ethernet 1 000 Mbit/s vers un ordinateur (RJ45)
④	Connecteur pour casque filaire (RJ9)
⑤	Connecteur pour combiné filaire (RJ9)
⑥	Connecteur USB de type A. Ce connecteur peut être utilisé pour : - Brancher un casque USB. - Connecter un EM20/EM200. - Connecter un disque USB

* Pour plus d'informations sur le module sans fil externe du téléphone, veuillez contacter votre administrateur ou le personnel de vente et de service concerné chez ALE.

3 Utilisation de votre téléphone de bureau

3.1 Informations sur le téléphone

L'écran principal peut afficher tous les comptes SIP utilisés sur le téléphone et les touches programmables.



Les informations sur les nouveaux événements tels que les appels manqués et les nouveaux messages vocaux s'affichent dans une fenêtre contextuelle sur l'écran principal. La touche message clignote en rouge quand vous avez reçu un nouveau message vocal ou un appel manqué. Lorsque la fenêtre contextuelle des nouveaux événements est affichée, le voyant bleu du téléphone clignote lentement.

3.1.1 Événements

	Appuyez sur la touche message pour afficher la fenêtre contextuelle de nouvel événement.
	À l'aide des touches de navigation haut-bas, accédez aux détails de l'événement.
OK ou <i>Entrée</i>	Accéder à l'interface d'un nouvel événement.

3.1.2 État du téléphone

À partir de l'écran inactif, appuyez sur la touche OK pour obtenir les informations de base sur le téléphone, notamment son adresse IP, son adresse MAC, la version du logiciel, etc. À l'aide des touches de navigation haut-bas, sélectionnez « Plus » pour obtenir des informations sur le compte et le réseau du téléphone.



3.2 Comptes SIP multiples

Le M8 DeskPhone prend en charge 20 comptes SIP. Un compte par défaut est utilisé pour les appels, à moins que vous sélectionniez un compte spécifique avant l'appel. Nous vous recommandons de programmer une touche pour chaque compte SIP et de placer la touche sur la page d'accueil. Ensuite, l'état du compte s'affiche sur la page d'accueil. La touche du compte SIP qui reçoit les appels entrants se met à clignoter. Répondez rapidement à un appel d'un compte donné en appuyant sur la touche programmable. Voici la description des différentes icônes de compte :

	Si vous configurez une touche de compte sur la page d'accueil, appuyez dessus pour sélectionner le compte correspondant et effectuer un appel.
	Le compte SIP par défaut est marqué d'un point vert.
	Le renvoi d'appel est activé pour ce compte.
	La fonction NPD (ne pas déranger) est activée pour ce compte.
	L'enregistrement de ce compte a échoué.

3.2.1 Configuration des touches programmables d'un compte

	Appuyez longuement sur une touche programmable.
 <i>Basculer</i> ou	Sélectionnez le type de touche programmable : Compte Sélectionnez le compte approprié Ajoutez une étiquette.
OK ou <i>Entrer</i>	Enregistrez la configuration de cette touche programmable.

3.2.2 Réglage du compte SIP par défaut

Le téléphone est en mode inactif.	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche Menu pour accéder au menu principal.
<i>Caractéristiques</i>	À l'aide des touches de navigation haut-bas et de la touche OK, sélectionnez : <i>Caractéristiques</i> .
<i>Compte par défaut</i>	À l'aide des touches de navigation haut-bas et de la touche OK, sélectionnez « Compte par défaut ».
 <i>Basculer</i> ou	Enregistrez le compte qui sera utilisé par défaut.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Complétez les paramètres.

3.3 Effectuer un appel

Ce paragraphe décrit comment effectuer un appel. Plusieurs méthodes permettent d'ouvrir le composeur avant d'appeler votre contact.

3.3.1 Ouverture du composeur

Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Saisissez directement le numéro sur le clavier numérique.
	Décrochez le combiné.
	Appuyez sur la touche mains libres.
	Si une touche programmable du compte SIP est configurée sur la page d'accueil, appuyez sur la touche du compte SIP pour accéder au composeur.

3.3.2 Composition du numéro de téléphone



	Ouvrez le composeur.
Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Saisissez le numéro.
	Sélectionnez le contact correspondant dans la liste d'appels sortants.
Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Appuyez sur la touche de composition. Effectuez l'appel avec le dispositif actif : le combiné s'il est décroché, le casque s'il est connecté ou également en mode mains libres.
OK	Appuyez sur la touche OK pour effectuer un appel.
Appel	Appuyez sur cette touche pour effectuer un appel.
# ou *	Démarrez un appel à l'aide de ces touches si elles ont été configurées dans les réglages du téléphone.

Selon le système, après avoir composé le numéro, l'appel peut être démarré automatiquement après un certain délai, sans action de votre part.

Lorsque vous êtes en mode mains libres, vous pouvez prendre l'appel à tout moment sur le combiné en le décrochant. Autrement, appuyez sur la touche casque pour transférer l'audio du combiné au casque et vice versa.

Pour effectuer un appel externe, composez le code d'accès à la ligne extérieure avant de composer le numéro de votre contact. L'appel commencera après un délai d'environ 10 secondes si aucune action n'est entreprise après avoir composé le numéro. Si vous utilisez plusieurs comptes SIP sur votre téléphone, choisissez le compte d'appel correspondant.

3.3.3 Appel par nom

Vous pouvez appeler un contact par son nom en utilisant la fonction de recherche dans l'annuaire d'entreprise. Cette fonctionnalité dépend de la configuration du système. Si nécessaire, contactez votre administrateur.

Utilisez le clavier alphanumérique pour passer du clavier numérique au clavier téléphonique alphabétique.

	Ouvrez le composeur.
abc	Passez au clavier alphabétique.
	Saisissez la première lettre du nom de votre contact. Les contacts correspondants apparaîtront sous forme de liste. Saisissez les caractères suivants pour restreindre la recherche jusqu'à ce que le nom correspondant s'affiche.
	Sélectionnez le contact que vous souhaitez appeler à l'aide des touches de navigation haut-bas.
Utilisez l'une des options suivantes :	
	Appuyez sur la touche de composition. Appelez avec le dispositif actif : le combiné s'il est décroché, le casque s'il est connecté ou également en mode mains libres.
OK	Appuyez sur la touche OK pour effectuer un appel.
<i>Appel</i>	Appuyez sur la touche logicielle d'appel pour démarrer l'appel.
# ou *	Démarrez un appel à l'aide de ces touches si elles ont été configurées dans les réglages du téléphone.

3.3.4 Appel à partir du journal des appels

Vous pouvez rappeler un contact à partir du journal des appels.

Depuis la page d'accueil ou le composeur :	
Historique	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir le journal des appels.
	Sélectionnez le contact que vous souhaitez appeler à l'aide des touches de navigation haut-bas.
Utilisez l'une des options suivantes :	
	Appuyez sur la touche de composition. Appelez avec le dispositif actif : le combiné s'il est décroché, le casque s'il est connecté ou également en mode mains libres.
OK	Appuyez sur la touche OK pour effectuer un appel.
<i>Appel</i>	Appuyez sur la touche logicielle d'appel pour démarrer l'appel.

Si vous utilisez plusieurs comptes SIP sur votre téléphone, le rappel sera effectué avec le compte SIP affiché dans le journal des appels.

3.3.5 Appel à partir de votre annuaire personnel

Vous pouvez décrocher le combiné ou utiliser le casque pour effectuer un appel. Vous pouvez également appeler en mode mains libres.

Depuis la page d'accueil ou le composeur :	
<i>Annua.</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir l'annuaire local à partir de la page d'accueil ou du composeur.
	Sélectionnez un annuaire.
	Sélectionnez le contact à appeler.
Utilisez l'une des options suivantes :	
	Appuyez sur la touche de composition. Appelez avec le dispositif actif : le combiné s'il est décroché, le casque s'il est connecté ou également en mode mains libres.
OK	Appuyez sur la touche OK pour effectuer un appel.
<i>Appel</i>	Appuyez sur la touche logicielle d'appel pour démarrer l'appel.

Si vous utilisez plusieurs comptes SIP sur votre téléphone, choisissez le compte à utiliser pour effectuer l'appel.

3.3.6 Appel à l'aide d'une touche de composition abrégée

Vous pouvez prédéfinir la numérotation abrégée en appuyant longuement sur la touche programmable autour de l'écran LCD, puis dans la page de configuration des « touches programmables », choisissez « Numérotation abrégée » comme type de touche, puis saisissez le numéro à appeler et le compte.

	 Appuyez longuement sur la touche pour choisir la composition abrégée.
---	---

Si vous utilisez plusieurs comptes SIP sur votre téléphone, vous pouvez choisir le compte à utiliser pour effectuer l'appel.

3.3.7 Appel SIP P2P

Le téléphone prend en charge les appels IP de poste-à-poste (P2P). Il est capable d'appeler des téléphones connectés au même réseau local. Vous pouvez appeler votre contact en saisissant l'adresse IP du téléphone de bureau de votre contact.

	Ouvrez le composeur. Saisissez l'adresse IP du poste à joindre, p. ex. 10*0*0*1, puis composez.
---	--

Le format de l'adresse IP saisie doit être x*x*x*x, où x est une valeur entière comprise entre 0 et 255.

Cette fonction est utile lorsque vous n'avez pas de connexion à un serveur de communication (aucun enregistrement, problèmes de réseau, etc.). Toutes les fonctions ne sont pas disponibles. Dans ce cas, l'état du téléphone devrait s'afficher à l'écran. Cette fonction peut être désactivée par votre administrateur.

3.4 Réception d'un appel

Lorsque vous recevez un appel, vous pouvez :

	Décrocher le combiné pour prendre l'appel.
	Appuyer sur la touche casque pour activer le casque et prendre l'appel.
	Appuyer sur la touche haut-parleur/mains libres pour prendre l'appel en mode mains libres.
	Appuyer sur la touche de la ligne qui clignote pour prendre l'appel.
<i>Prendre</i> ou OK	Prendre l'appel à l'aide du casque s'il est connecté, ou en mode mains libres.
 ou <i>Rejeter</i>	Transférer l'appel à votre messagerie vocale.
<i>Secret</i>	Couper la sonnerie (l'appel est toujours entrant, mais le téléphone ne sonne plus).
<i>Transfert</i>	Transférer l'appel vers un autre numéro.

3.5 Choix du mode audio

Pendant une conversation, vous pouvez passer d'un mode audio à l'autre (combiné, mains libres ou casque, s'il est connecté) en appuyant sur la touche haut-parleur/mains libres ou sur l'icône de casque. Cette fonction dépend des appareils connectés.

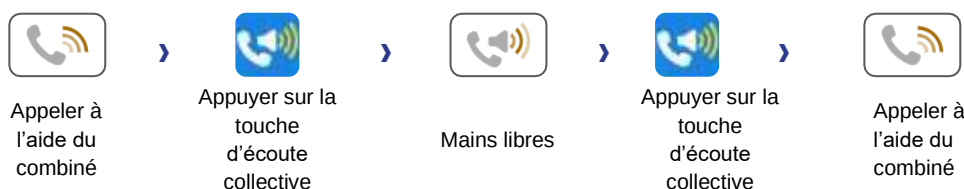
- Lorsque vous êtes en conversation avec le combiné, vous pouvez passer du mode combiné au mode mains libres en appuyant sur la touche mains libres.



- Lorsque vous êtes en conversation avec le casque, passez du casque au combiné ou au mode mains libres en appuyant sur la touche mains libres ou en décrochant le combiné, ou sur la touche casque pour réutiliser le casque.



- Si la touche d'écoute collective a été préprogrammée, appuyez sur cette touche au cours d'un appel pour activer la fonction correspondante.



Pour chaque mode audio, pendant une conversation, vous pouvez régler le volume en tournant le bouton de volume. Le niveau de volume va de 0 to16.

3.6 Rappel

3.6.1 Liste de rappel

	Appuyez brièvement sur cette touche pour accéder à la liste de rappel. Les derniers numéros appelés sont en surbrillance. Vous pouvez également appuyer sur la touche Appel.
---	---

Appuyez sur la touche OK pour afficher les détails.

3.7 Gestion de l'annuaire

3.7.1 Contacts

Ouvrez un contact à partir de votre annuaire local.



<i>Annua.</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir l'annuaire.
	Ouvrez l'annuaire.
	Sélectionnez un contact.
<i>Plus → Détails</i>	Modifiez un contact.
	À l'aide des touches de navigation haut-bas, sélectionnez les éléments que vous voulez modifier.

La fiche contact affiche des informations sur le contact.

- Avatar : sélectionnez une image prédéfinie.
- Nom de famille
- Prénom
- Numéro de bureau
- Mobile
- Autre
- Compte : Si vous utilisez plusieurs comptes SIP, définissez le compte à utiliser pour appeler le contact.
- Groupe : définissez le groupe auquel ce contact appartient.
- Favoris

3.7.2 Gestion des contacts

Votre téléphone de bureau vous permet de gérer les contacts de votre annuaire local. Avec le M8 DeskPhone, vous pouvez importer des contacts de votre téléphone portable vers un annuaire spécifique (*Annuaire externe*).

L'annuaire est accessible à partir de la touche dynamique de la page d'accueil ou du menu :

Utilisez l'une des options suivantes :

<i>Annua.</i>	Sélectionnez l'annuaire à partir de la touche logicielle.
<i>Menu → Annuaire</i>	Accédez à l'annuaire par le menu.

Catégories de l'annuaire :

<i>Annua.</i>	Accédez à votre annuaire à l'aide de la touche logicielle ou du menu.
<i>Annuaire local</i>	Votre annuaire local affiche tous les contacts et groupes enregistrés.
<i>Annuaire externe</i>	L'annuaire externe stocke les contacts importés via Bluetooth.

Opérations possibles sur les contacts de l'annuaire :

<i>Rech.</i>	Pour rechercher un contact.
<i>Ajout</i>	Pour créer un nouveau contact.
<i>Ret. arr.</i>	Pour supprimer un contact.
<i>Option</i>	Pour afficher d'autres options.
<i>Appel</i>	Pour appeler le contact sélectionné.
<i>Détails</i>	Pour afficher des informations sur un contact.
<i>Suppr tout</i>	Pour supprimer tous les contacts ou groupes.
<i>Aj.grp</i>	Pour ajouter un nouveau groupe.
<i>Entrée</i>	Pour confirmer la sélection.
<i>Retour</i>	Pour retourner au menu précédent ou à la page principale.

3.7.3 Appeler votre contact

<i>Annua.</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir l'annuaire.
Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
<i>Rech.</i>	Recherchez les contacts dans tous les annuaires et groupes.
	Sélectionnez le contact dans les résultats de la recherche.
	Sélectionnez le numéro que vous voulez appeler.
<i>OK ou Appel</i>	Démarrez l'appel.

3.7.4 Création d'un nouveau contact

<i>Annua.</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir l'annuaire.
<i>Annuaire local</i>	Ouvrez l'annuaire local.
<i>Ajout</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour créer un nouveau contact.
<i>Basculer</i> ou 	- Avatar : sélectionnez une image prédéfinie. - Compte : Si vous utilisez plusieurs comptes SIP, définissez le compte à utiliser

	pour appeler le contact.
<Abc>	• Groupe : définissez le groupe auquel ce contact appartient.
<123>	• Nom de famille • Prénom
OK ou Entrer	Le nouveau contact est ajouté à l'annuaire local.

Autre méthode :

- Ajoutez un contact à partir du journal des appels.

Pour les numéros externes, nous vous recommandons d'utiliser des formats d'adresse canonique comprenant le symbole « + », suivi de l'indicatif du pays (p. ex. « 33 »), puis du numéro sans le premier chiffre. Par exemple, pour 0390670000, saisissez le numéro +33390670000. Pour obtenir le signe « + », appuyez longuement sur la touche « 0 ». Cet exemple permet d'appeler un numéro en France depuis un autre pays.

3.7.5 Création d'un nouveau groupe

<i>Annua.</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir l'annuaire.
<i>Annuaire local</i>	Ouvrez l'annuaire local.
<i>Aj.grp</i>	Sélectionnez cette option pour ajouter un groupe.
<Abc><123>	Saisissez le nom du groupe.
OK ou Entrer	Le nouveau groupe est ajouté à l'annuaire.

3.7.6 Modification d'un contact

<i>Annua.</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir l'annuaire.
<i>Annuaire local</i>	Ouvrez l'annuaire local.
	Sélectionnez le contact à modifier.
<i>Détails</i>	Ouvrez la fiche contact.
	Remplissez les informations du contact. Utilisez les touches de navigation haut-bas pour modifier un champ.
OK ou Entrer	Enregistrez le contact dans l'annuaire local.

3.7.7 Supprimer un contact

<i>Annua.</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir l'annuaire.
	Appuyez sur la touche logicielle pour accéder à votre annuaire.
	À l'aide des touches de navigation haut-bas, sélectionnez le contact que vous voulez supprimer.

<i>Ret. arr.</i>	Appuyez sur la touche logicielle.
<i>OK ou OK</i>	Confirmez la suppression.

3.7.8 Suppression de tous les contacts

<i>Annua.</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir l'annuaire.
<i>Annuaire local</i>	Ouvrez l'annuaire local.
	À l'aide des touches de navigation haut-bas, sélectionnez le contact que vous voulez supprimer.
<i>Option</i>	Appuyez sur la touche logicielle.
<i>Suppr tout</i>	Supprimez tous les contacts.
<i>OK ou OK</i>	Confirmez la suppression.

3.7.9 Suppression d'un groupe de l'annuaire local

<i>Annua.</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir l'annuaire.
<i>Annuaire local</i>	Ouvrez l'annuaire local.
<i>Groupe</i>	Accédez à un groupe.
	Sélectionnez le groupe à supprimer.
<i>Ret. arr.</i>	Appuyez sur cette touche pour supprimer un groupe.
<i>OK ou OK</i>	Confirmez la suppression.

3.7.10 Suppression de tous les groupes de l'annuaire local

<i>Annua.</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir l'annuaire.
<i>Groupe</i>	Accédez à un groupe.
	Sélectionnez le groupe que vous voulez supprimer.
<i>Suppr tout</i>	Appuyez sur cette touche pour supprimer un groupe.
<i>OK ou OK</i>	Confirmez la suppression.

3.7.11 Importer des contacts de votre téléphone portable via Bluetooth®

Pour importer un contact depuis votre téléphone portable, vous devez le coupler à votre téléphone de bureau.

Avant d'effectuer l'opération de couplage, le périphérique doit être en mode détectable. Consultez la documentation de votre périphérique Bluetooth®.

Le téléphone est en mode inactif.	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Bluetooth</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Bluetooth</i> .

<i>Rech.</i>	Appuyez sur la touche programmable sous l'étiquette suivante : <i>Rech.</i> la recherche commence. Recherche de l'équipement Bluetooth®. Attendez que le type d'équipement détecté et l'adresse s'affichent.
<i>Connex.</i>	Ajoutez le périphérique en appuyant sur la touche associée : <i>Connex.</i>
<i>Confirmer</i>	Le code PIN de couplage s'affiche à l'écran. Assurez-vous que le code PIN est le même sur le téléphone Bluetooth. Ensuite, sélectionnez Confirmer sur le téléphone Bluetooth et le téléphone de bureau.

Cette icône est affichée sur votre téléphone de bureau : .

Une fois la connexion Bluetooth établie, l'écran du téléphone s'affiche pour demander si vous souhaitez synchroniser les options de contact. Les contacts sont automatiquement importés dans l'annuaire : *Annuaire externe*.

Si vous activez la fonction de synchronisation des contacts mobiles, vous devrez également autoriser le téléphone à synchroniser temporairement les contacts sur le téléphone portable.

Si nécessaire, vous pouvez synchroniser manuellement les contacts :

Le téléphone est en mode inactif.

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Annuaire</i> .
<i>Bluetooth</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Bluetooth</i> .
<i>App. Bluetooth couplé</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>App. Bluetooth couplé</i> . L'appareil couplé est affiché. Sélectionnez votre téléphone portable connecté.
<i>Détails</i>	Appuyez sur « Détails »
<i>Sync. contacts BT.</i>	Activer manuellement

Dans l'annuaire externe, cliquez sur « Sync » pour synchroniser manuellement les contacts.

3.8 Gestion du journal des appels (historique)

Le journal des appels peut être interrogé et géré lorsque le téléphone est en mode inactif.

Tous les appels	Appels en absence	1/5	<>
	Macos	15:39	
	Macos	15:38	
	Macos	15:37	
	Macos	15:34	
	Macos	15:30	
	Macos	15:30	
Ret.	Appel	Supr.	Plus Opt.

Le journal des appels est accessible à partir de la touche programmable dynamique sur la page d'accueil du téléphone ou par le menu.

Utilisez l'une des méthodes suivantes :

<i>Historique</i>	Si la touche programmable dynamique a été préconfigurée, appuyez sur cette touche pour accéder à l'annuaire du journal des appels.
<i>Menu → Historique</i>	Accédez au journal des appels à l'aide de la touche Menu.

Dans ce manuel de l'utilisateur, nous utilisons la touche programmable dynamique pour accéder au journal des appels.

Tous les journaux d'appels sont marqués d'une icône qui indique le type d'appel.

	Appel entrant
	Appels manqués
	Appel entrant sans réponse qui a été acquitté.
	Appels sortants répondus.
	Appels sortants sans réponse.

Voici les actions disponibles dans le journal des appels :

<i>Ret. arr.</i>	Pour supprimer l'entrée sélectionnée. Notez qu'aucune confirmation n'est demandée.
<i>Appel</i>	Pour appeler l'entrée sélectionnée.
<i>Plus</i>	Accéder à plus de fonctionnalités.
<i>OK ou Détails</i>	Pour afficher des détails sur l'entrée sélectionnée : nom, numéro, heure, compte SIP correspondant, durée.
<i>Suppr tout</i>	Supprimer l'ensemble du journal associé au contact sélectionné. Notez qu'aucune confirmation n'est demandée.
<i>Manqués</i>	Pour afficher les appels manqués uniquement.
<i>AjoutListeContacts</i>	Pour ajouter le contact sélectionné à votre annuaire local. Si le contact existe déjà, l'écran qui permet de modifier le contact s'affiche.
<i>Retour</i>	Retour à la page d'accueil.

3.8.1 Appeler un contact

<i>Historique</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir les journaux d'appels à partir de la page d'accueil ou du composeur.
	Sélectionnez le contact à appeler.

Utilisez l'une des méthodes suivantes :

	Appuyez sur la touche Appel pour effectuer un appel avec le dispositif actif : le combiné s'il est décroché, le casque s'il est connecté ou également en mode mains libres.
<i>OK</i>	Appuyez sur la touche OK pour effectuer un appel avec le dispositif actif : le combiné s'il est décroché, le casque s'il est connecté ou également en mode mains libres.
<i>Appel</i>	Appuyez sur la touche Appel pour effectuer un appel avec le dispositif actif : le combiné s'il est décroché, le casque s'il est connecté ou également en mode mains libres.

3.8.2 Affichage des appels manqués uniquement

<i>Historique</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir les journaux d'appels à partir de la page d'accueil ou du composeur.
<i>Manqués</i>	Appuyez sur cette touche pour afficher les appels manqués uniquement.

3.8.3 Suppression du journal des appels d'un contact

<i>Historique</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir les journaux d'appels à partir de la page d'accueil ou du composeur.
	Sélectionnez le journal des appels du contact que vous voulez supprimer.
<i>Ret. arr.</i>	Supprimez le journal des appels sélectionné. Notez qu'aucune confirmation n'est demandée.

3.8.4 Effacement du journal des appels

<i>Historique</i>	Appuyez sur la touche logicielle pour ouvrir les journaux d'appels à partir de la page d'accueil ou du composeur.
<i>Option</i>	Accédez à plus de fonctionnalités.
<i>Suppr tout</i>	Supprimez tous les journaux d'appels.
OK ou <i>OK</i>	Confirmez la suppression.

Si vous utilisez plusieurs comptes SIP sur votre téléphone, le compte SIP concerné s'affiche dans l'entrée détaillée du journal des appels. (OK ou *Détails*).

3.9 Gestion de la composition abrégée

La composition abrégée vous permet d'appeler rapidement un numéro. Vous pouvez programmer des touches de composition abrégée à partir de la page d'accueil.

3.9.1 Création d'une touche de composition abrégée

Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Appuyez longuement sur une des touches programmables libres.
<i>Menu → Fonctionnalités → Touches programmables</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Touches programme</i> .
Pour créer une touche de numérotation abrégée :	
<i>Basculer</i> ou 	Définissez le type de touche programmable : <i>Numérotation abrégée</i> .
<i>Compte</i>	Associez un compte SIP d'appel.
<123><Abc>	Saisissez le numéro et son étiquette.
OK ou <i>Entrer</i>	Enregistrez la touche de numérotation abrégée.

3.9.2 Effectuer un appel à l'aide de la composition abrégée



Sélectionnez la touche de numérotation abrégée pour passer un appel.

3.10 Envoi de signaux DTMF

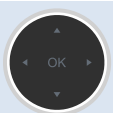
Au cours d'une conversation, vous devrez envoyer des signaux DTMF, par exemple à un serveur vocal, à un opérateur automatique ou à un répondeur consulté à distance.



Saisissez le code DTMF.

- Pour activer ou désactiver le mode DTMF.

Le téléphone est en mode inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Son</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Son</i> .
<i>Tonalité DTMF</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Tonalité DTMF</i> .
<i>Basculer</i> ou 	Activer ou désactiver le mode DTMF.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez les réglages.

3.11 Couper le microphone

Lorsque vous coupez le microphone, vous pouvez entendre votre interlocuteur mais il/elle ne vous entend pas.

Pendant une conversation :

	Appuyez sur la touche silence pour désactiver le microphone. >>  La touche s'allume
	Appuyez à nouveau sur cette touche pour reprendre la conversation. >>  La touche s'éteint.

3.12 Réponse automatique

En mode de réponse automatique, les appels sont automatiquement acceptés.

Pour activer le mode réponse automatique :

Le téléphone est en mode inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Caractéristiques</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner :

<i>Réponse automatique</i>	<i>Caractéristiques.</i>
	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réponse automatique.</i>
	Sélectionnez le compte SIP. Tous les appels entrants de ce compte SIP seront automatiquement acceptés.
<i>Basculer</i> ou 	Activez la réponse automatique.
OK ou <i>Entrer</i>	Enregistrez le réglage.
	Cette icône s'affiche dans la barre d'état.

3.13 Effectuer un appel d'interphone

Lorsque vous effectuez un appel d'interphone, l'appel est automatiquement accepté par votre contact, si l'interphone est activé sur son téléphone. Une autre sonnerie sera jouée.

Pour effectuer un appel par interphone, vous devez créer une touche programmable : *Interphone*.

- *Compte* : Sélectionnez le compte SIP correspondant.
- *Étiquette* : saisissez l'étiquette de la touche qui s'affichera sur la page d'accueil.
- *Valeur* : saisissez le numéro du contact que vous voulez appeler.

3.14 Configuration des appels en mode interphonie

Lorsque vous recevez un appel par interphone, le téléphone de bureau répond automatiquement à l'appel si vous avez activé cette fonction. Vous pouvez gérer le comportement de votre téléphone de bureau lorsque vous recevez un appel par interphone.

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Caractéristiques</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Caractéristiques.</i>
<i>Interphone</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Interphone.</i>
	Sélectionnez le compte SIP. Tous les appels entrants de ce compte SIP seront automatiquement acceptés.
<i>Basculer</i> ou 	• <i>Autoriser</i> : pour activer/désactiver les appels en mode interphonie. • <i>Secret</i> : pour activer/désactiver la fonction silence. • <i>Tonalité</i> : pour activer/désactiver la tonalité. • <i>Interruption</i> : pour activer/désactiver la fonction d'interruption.
OK ou <i>Entrer</i>	Enregistrez le réglage.

3.15 Modification du code PIN

Le code PIN est requis pour déverrouiller le téléphone. Le code PIN par défaut est 0000.

Le téléphone est en mode inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Verrouil tél.</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : Verrouillage téléphone.
<i>Modification du code PIN</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Modification du code PIN</i>
	Saisissez le code PIN actuel.
	Saisissez le nouveau code PIN.
	Confirmez le nouveau code PIN.
OK ou <i>Entrer</i>	Enregistrez le réglage.
	Terminez les réglages.

3.16 Verrouillage/déverrouillage de votre téléphone de bureau

Pour activer le verrouillage du téléphone lorsque le téléphone est en mode inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Verrouil tél.</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Verrouillage téléphone</i> .
<i>Basculer</i> ou 	Activez l'option : <i>Activ. verr.</i>
	Terminez les réglages.

Pour verrouiller/déverrouiller votre téléphone de bureau, vous pouvez également créer une touche programmable : *Verrouillage téléphone*.

- *Étiquette* : saisissez l'étiquette de la touche qui s'affichera sur la page d'accueil.

3.16.1 Verrouillage de votre téléphone de bureau

	Appuyez sur la touche programmable de verrouillage/déverrouillage.
OK ou OK	Validez votre choix. Votre téléphone est verrouillé.

Vous ne pouvez appeler que les numéros d'urgence lorsque le téléphone est verrouillé (3 numéros au maximum, configurés par l'administrateur).

3.16.2 Déverrouillage de votre téléphone de bureau

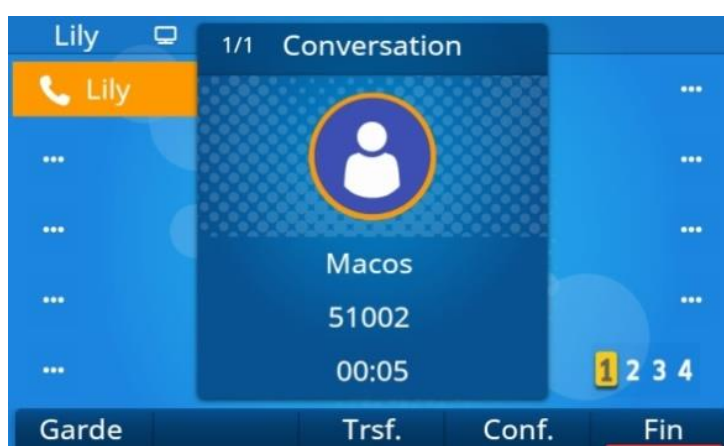
	Déverrouillez votre téléphone de bureau. Un code PIN est requis pour déverrouiller le téléphone de bureau (le code PIN par défaut est 0000).
---	--

3.16.3 Activation ou désactivation du verrouillage automatique du clavier

Le téléphone est en mode inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Verrouil tél.</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Verrouil tél.</i>
 <i>Basculer</i> ou	Activez l'option : <i>Activ verrouil auto</i> .
	Saisissez le délai d'inactivité (en secondes) avant le verrouillage du clavier.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez les réglages.

3.17 Pendant une conversation



Voici les actions disponibles pendant une conversation :

<i>Fin</i>	Pour mettre fin à l'appel.
<i>Mettre en garde</i>	Pour mettre l'appel en attente.
<i>Transfert</i>	Pour transférer l'appel.
<i>Reprise</i>	Pour reprendre un appel (en attente, sous silence).
<i>Nouveau</i>	Pour effectuer un deuxième appel alors que le premier est mis en attente.
<i>Basculer</i>	Pour basculer entre plusieurs appels.
<i>Conf</i>	Pour établir une conférence téléphonique.
<i>Fin conf.</i>	Pour terminer la conférence avec tous les participants.
<i>Secret</i>	Couper/rétablir le son du participant actuel.

3.18 Effectuer un deuxième appel pendant une conversation

Pendant une conversation :

<i>Mettre en garde</i>	Votre premier appel est mis en attente.
------------------------	---

<i>Nouveau</i>	Le composeur et le journal des appels sont affichés.
Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Saisissez le numéro.
 → OK	Sélectionnez un contact dans le journal des appels.
<i>Annuaire</i> → OK ou <i>Appel</i>	Sélectionnez un contact de l'annuaire local.
<Abc> → OK ou <i>Appel</i>	Appelez votre contact en utilisant la fonction de composition par nom.
	Sélectionnez la fonction Rappel.

3.19 Répondre à un deuxième appel pendant une conversation

Au cours d'une conversation, une autre personne essaie de vous appeler. Vous êtes averti(e) par 3 bips. Les informations concernant le deuxième appel s'affichent sur l'écran. La touche du compte SIP se met à clignoter en bleu.

Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Appuyez sur la touche de ligne clignotante associée au compte SIP qui reçoit l'appel.
<i>Prendre</i> ou OK	Prenez l'appel à l'aide du casque s'il est connecté, ou en mode mains libres.
 ou <i>Rejeter</i>	Pour dévier l'appel vers votre messagerie vocale.
<i>Touche Secret</i>	Pour couper la sonnerie (l'appel est toujours entrant, mais le téléphone ne sonne plus).
<i>Renvoi</i>	Pour transférer l'appel vers un autre contact. Utilisez l'une des options suivantes : À l'aide des touches de navigation haut-bas (si nécessaire), trouvez le contact que vous voulez appeler. Saisissez le numéro ou le nom du contact vers lequel vous souhaitez transférer l'appel. OK Transférez l'appel vers le contact sélectionné.

Si le deuxième appel vous revient, vous pouvez toujours le transférer.

3.20 Annulation du deuxième appel et reprise du premier appel

Vous êtes en conversation avec le deuxième contact et le premier est en attente.

Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Vous ou le deuxième contact raccrochez.
<i>Fin</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Fin</i> .
Reprenez l'appel en attente :	
<i>Reprise</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Reprise</i> . Vous avez repris l'appel de votre premier contact.

3.21 Mettre un appel en attente

Au cours d'une conversation, vous souhaitez mettre l'appel en attente et le reprendre plus tard sur le même téléphone.

Pour placer l'appel en garde :

Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Appuyez sur la touche de mise en attente.
<i>Mettre en garde</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Mettre en garde</i> .

Pour reprendre l'appel qui est en garde :

Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Appuyez sur la touche de mise en attente.
<i>Reprise</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : Reprise.
	Appuyez sur la touche de compte définie pour la mise en attente.

3.22 Basculer entre plusieurs appels

Au cours d'une conversation, le deuxième appel est en attente.

Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
<i>Basculer</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Basculer</i> .
	Appuyez sur la touche de mise en attente.
	Appuyez sur la touche de compte définie pour la mise en attente.

3.23 Transfert d'un appel

3.23.1 Transfert d'un appel vers un autre contact en attente

Au cours d'une conversation, un deuxième appel est en attente.

Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Appuyez sur la touche Transfert. Les deux contacts sont connectés.
<i>Transfert</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Transférer</i> . Les deux contacts sont connectés.

3.23.2 Transfert d'appel vers un autre contact

Pendant une conversation :

Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Appuyez sur la touche Transfert. L'appel actuel est mis en garde.
<i>Transfert</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Transférer</i> . Le premier appel est en garde.

<i>Nouveau →</i> OK ou <i>Appel</i>	Appelez un nouveau contact à l'aide du composeur ou par nom à partir du journal des appels ou de l'annuaire. Le contact répond.
Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Appuyez sur la touche Transfert. Les deux contacts sont connectés.
<i>Transfert</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Transférer</i> . Les deux contacts sont connectés.

Le transfert entre deux appels extérieurs dépend du pays concerné et de la configuration du serveur.

3.23.3 Transfert à l'aveugle

Vous pouvez également immédiatement transférer votre appel, sans avoir à attendre que votre contact réponde.

Pendant une conversation :	
Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Appuyez sur la touche Transfert. L'appel actuel est mis en garde.
<i>Transfert</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Transférer</i> . Le premier appel est en garde.

<i>Nouveau →</i> OK ou <i>Appel</i>	Appelez un nouveau contact à l'aide du composeur ou par nom à partir du journal des appels ou de l'annuaire.
<i>Transfert à l'aveugle</i>	Avant que votre interlocuteur ne réponde à l'appel, sélectionnez <i>Transfert à l'aveugle</i> . Les deux contacts sont connectés.

Le transfert entre deux appels extérieurs dépend du pays concerné et de la configuration du serveur.

3.24 Conférence à trois

Au cours d'une conversation, un deuxième appel est en attente.	
<i>Conf</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Conf</i> . Vous êtes en mode conférence.

3.24.1 Terminer la conférence

Vous êtes en mode conférence.

Utilisez l'une des options suivantes :	
	Appuyez sur la touche Raccrocher. La conférence prend fin.
<i>Fin</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Fin conf</i> . La conférence prend fin.

3.24.2 Laisser vos deux contacts en conversation après la conférence

Vous êtes en mode conférence.

Utilisez l'une des options suivantes :	
	Appuyez sur la touche Transfert. Les deux participants poursuivent l'appel.
<i>Transfert</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Transférer</i> . Les deux

participants poursuivent l'appel.

3.25 Conférence à plusieurs

Vous êtes en conférence téléphonique à plusieurs.

Utilisez l'une des méthodes suivantes :

	Appuyez sur la touche de mise en attente.
<i>Mettre en garde</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Mettre en garde</i> .

<i>Nouveau →</i> OK ou <i>Appel</i>	Appelez un nouveau participant à l'aide du composeur ou de la composition par nom à partir du journal des appels ou de l'annuaire. Vous êtes en conversation avec le nouveau participant.
<i>Joindre</i>	Le nouveau participant se joint à la conférence téléphonique.

Lorsque le nombre maximal de participants est atteint, vous ne pouvez plus effectuer de nouvel appel pour ajouter un nouveau participant.

3.25.1 Terminer la conférence

Vous êtes en mode conférence.

Utilisez l'une des méthodes suivantes :

	Appuyez sur la touche Raccrocher. La conférence prend fin.
<i>Fin conf.</i>	Appuyez sur la touche logicielle portant l'étiquette suivante : <i>Fin conf.</i> La conférence prend fin.

Si vous êtes un participant (vous n'avez pas lancé la conférence téléphonique), vous pouvez quitter la conférence en appuyant sur la touche Raccrocher.

3.26 Masquer votre numéro de téléphone

Vous pouvez choisir de cacher votre identité lorsque vous effectuez un appel.

Le téléphone est en mode inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Caractéristiques</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Caractéristiques</i> .
<i>Anonyme</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Anonyme</i> .
	Sélectionnez le compte SIP dont le numéro de téléphone sera masqué.
<i>Basculer</i> ou 	Activez l'option Anonyme, puis insérez le code de fonction pris en charge par le serveur correspondant.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez les réglages.

3.27 Refuser les appels anonymes

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Caractéristiques</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Caractéristiques</i> .
<i>Refus appel anonyme</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Refus appel anonyme</i> .
	Sélectionnez le compte SIP correspondant.
<i>Basculer</i> ou 	Activez l'option : <i>Refus appel anonyme</i> , puis insérez le code de fonction pris en charge par le serveur correspondant.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez les réglages.

3.28 Ne pas déranger (NPD)

Vous pouvez rendre votre téléphone temporairement indisponible pour tous les appels.

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Caractéristiques</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Caractéristiques</i> .
<i>NPD</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>NPD</i> .
<i>Basculer</i> ou 	Activez l'option NPD.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez les réglages.

Pour désactiver la fonction NPD, suivez la même procédure. Vous pouvez également programmer une touche sur la page d'accueil pour accéder directement à cette fonction.

3.29 Renvoi d'appel

Lorsque vous êtes absent ou déjà en communication, vous pouvez renvoyer tous les appels vers un numéro défini. Vous pouvez également programmer une touche pour activer la fonction Renvoi d'appel.

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Caractéristiques</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Caractéristiques</i> .
<i>Renvoi d'appel</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : Renvoi

	d'appel.
Sélectionnez le type de renvoi d'appel :	
<i>Toujours renvoyer</i>	Tous vos appels sont immédiatement renvoyés au numéro défini.
<i>Renvoi sur occupation</i>	Tous vos appels sont renvoyés vers un numéro défini lorsque vous êtes déjà en ligne.
<i>Renvoi si aucune réponse</i>	Tous vos appels sont renvoyés vers un numéro défini lorsque vous ne pouvez pas répondre.

 <i>Basculer</i> ou	Activez la fonction Renvoi d'appel.
<i>Transfert</i>	Saisissez le numéro.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez les réglages.

3.30 Annulation du renvoi d'appel

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Caractéristiques</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Caractéristiques</i> .
<i>Renvoi d'appel</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Renvoi d'appel</i> .
Sélectionnez le type de renvoi d'appel à annuler :	
<i>Toujours renvoyer</i>	Tous vos appels sont immédiatement renvoyés au numéro défini.
<i>Renvoi sur occupation</i>	Tous vos appels sont renvoyés vers un numéro défini lorsque vous êtes déjà en ligne.
<i>Renvoi si aucune réponse</i>	Tous vos appels sont renvoyés vers un numéro défini lorsque vous ne pouvez pas répondre.
 <i>Basculer</i> ou	Désactivez la fonction Renvoi d'appel.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez les réglages.

3.31 Écoute de vos messages vocaux

Cette fonctionnalité dépend de la configuration du central téléphonique privé (PBX). Si nécessaire, contactez votre administrateur système.

La touche message clignote lorsque vous avez reçu un nouveau message vocal ou si vous avez manqué des appels.

	Appuyez sur la touche message. Le nombre de messages vocaux reçus ou d'appels manqués s'affiche à l'écran.
X nouveau(x) message(s)	Utilisez les touches de navigation haut-bas et la touche « OK » pour accéder à la boîte vocale.

vocal(aux)	
	Le nombre de nouveaux messages vocaux s'affiche pour chaque compte enregistré. Sélectionnez le compte approprié
OK ou <i>Entrée</i>	Appelez votre boîte vocale. Suivez le guide vocal pour écouter vos messages vocaux à partir du serveur de messagerie.

Vous pouvez utiliser le menu pour accéder à votre boîte vocale : *Menu* → *Boîte voc.* → *Affich mess voc.*

3.32 Définir un numéro de téléassistance

S'il est configuré, le numéro de téléassistance est composé immédiatement ou après un délai défini lorsque vous décrochez le combiné ou appuyez sur le bouton mains libres.

Reportez-vous à la procédure suivante pour configurer un numéro de téléassistance :

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Caractéristiques</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Caractéristiques</i> .
<i>Hotline</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Hotline</i> .
<i>Numéro</i>	Saisissez un numéro de téléassistance.
<i>Délai</i>	Saisissez le délai en secondes avant de composer le numéro de téléassistance. Le numéro de téléassistance est composé immédiatement si le délai n'est pas configuré.
<i>Basculer</i> ou 	Activez la fonction de téléassistance.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez les réglages.

Suivez la même procédure pour désactiver la fonction de téléassistance. Cette fonction peut être configurée sur la page de gestion Web.

3.33 Multidiffusion audio

La radiomessagerie multicast vous permet de diffuser des annonces audio instantanées aux utilisateurs qui écoutent un groupe multicast spécifique sur un canal spécifique. Le téléphone prend en charge 25 canaux.

Remarque : tous les téléphones IP du groupe de multidiffusion audio doivent être déployés dans le même sous-réseau puisqu'une diffusion est utilisée. Le téléphone peut uniquement envoyer/recevoir des diffusions vers/depuis les canaux écoutés. Les diffusions des autres canaux seront automatiquement ignorées par le téléphone IP.

3.33.1 Configurer une touche de multidiffusion audio

Vous pouvez définir une touche de multidiffusion audio pour un groupe de multidiffusion audio multidiffusion audio, ce qui vous permet d'envoyer rapidement des annonces sur l'écran inactif.

Le téléphone est en mode inactif.	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.

<i>Caractéristiques</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Caractéristiques</i> .
<i>Touches programmables</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Touches programmables</i> .
<i>Multidiffusion audio</i>	Sélectionnez la touche souhaitée. Sélectionnez Multidiffusion audio. dans le champ <i>Fonct de la touche</i>. (Facultatif) Saisissez le nom du groupe de multidiffusion audio dans le champ <i>Étiquette</i>. Saisissez l'adresse IP et le numéro de port multicast (par exemple, 224.0.0.1:1000) dans le champ <i>Valeur</i>. Saisissez le canal souhaité entre 1 et 25 dans le champ <i>Poste</i>.
OK ou <i>Entrer</i>	Sauvegardez les paramètres.

Vous pouvez également appuyer longuement sur la touche programmable souhaitée depuis l'écran inactif pour la définir. Vous pouvez diffuser un message en utilisant la touche de Multidiffusion audio lorsque le téléphone est inactif.

3.33.2 Configurer un groupe de multidiffusion audio

Le téléphone est en mode inactif.	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable Menu pour accéder au menu principal.
<i>Caractéristiques</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Caractéristiques</i> .
<i>Liste multidiffusion audio</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Liste multidiffusion audio</i>
<i>Option → Modifier</i>	Ajouter ou modifier un groupe de multidiffusion audio Saisissez l'adresse IP et le numéro de port multicast (par exemple, 224.0.0.1:1000) dans le champ <i>Adresse</i>. Saisissez la chaîne qui s'affichera sur l'écran du téléphone dans le champ <i>Étiquette</i>. Saisissez le canal souhaité entre 1 et 25 dans le champ <i>Canal</i>.
<i>Option → Sup</i>	Supprimer le groupe de multidiffusion audio sélectionné.
<i>Option → Suppr tout</i>	Supprimer tous les groupes de multidiffusion audio.
OK ou <i>multidiffusion audio</i>	Envoyer une multidiffusion audio.

Vous pouvez définir une touche de liste de multidiffusion audio pour accéder facilement aux groupes de multidiffusion audio depuis l'écran inactif.

3.33.3 Recevoir une multidiffusion audio multicast

Si votre administrateur système a défini un groupe de multidiffusion audio d'écoute pour vous, vous pouvez recevoir automatiquement un appel de multidiffusion audio lorsque le téléphone est inactif.

Lorsqu'un appel vocal ou un appel de multidiffusion audio est en cours, ou lorsque le mode NPD est activé sur votre téléphone, le téléphone traite le nouvel appel de multidiffusion audio différemment selon les paramètres d'écoute multicast configurés par votre administrateur système.

3.33.4 Gérer un appel de multidiffusion audio

Pendant un appel de multidiffusion audio, vous pouvez gérer celui-ci manuellement à tout moment.

- Sélectionnez *Suspendre* pour mettre en attente l'appel de multidiffusion audio en cours.
- Sélectionnez *Reprendre* pour reprendre l'appel de multidiffusion audio en attente.
- Sélectionnez *Fin* pour mettre fin à l'appel de multidiffusion audio.

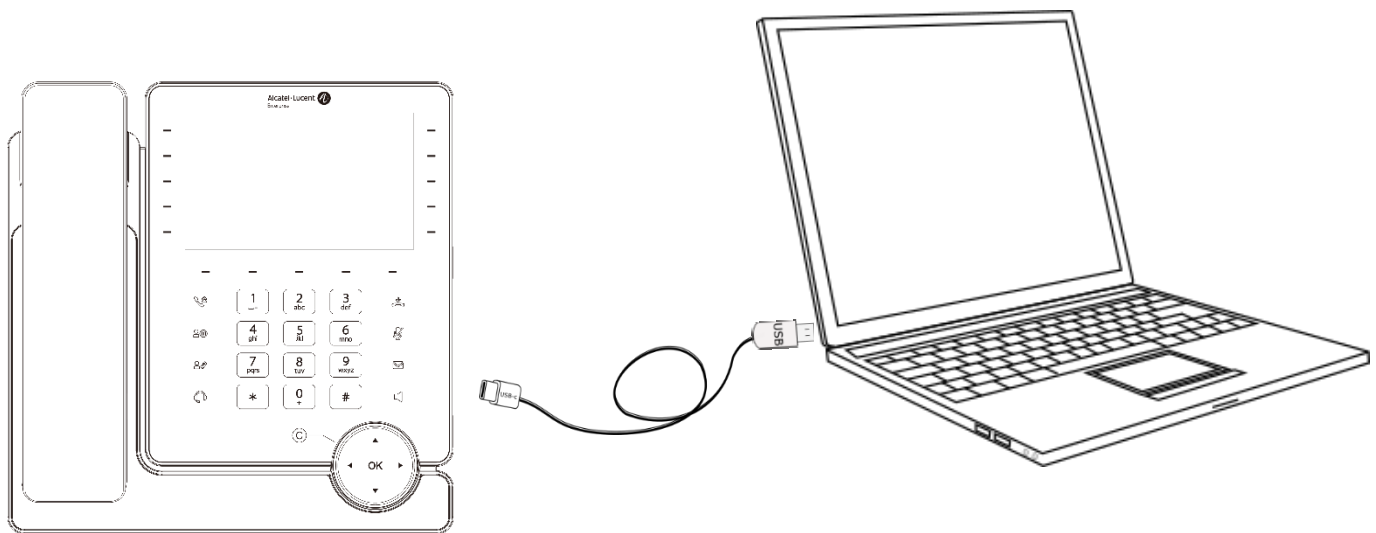
4 Optimisation de l'utilisation de votre téléphone de bureau

Votre téléphone de bureau est conçu pour évoluer avec son environnement. Il peut faire bien plus que simplement établir une communication entre des personnes ou vous aider à rester en communication avec vos contacts et entreprises.

Cette section décrit quelques cas d'utilisation de votre téléphone de bureau.

4.1 Utiliser votre téléphone de bureau en tant que hub audio USB pour votre ordinateur

Votre téléphone peut être utilisé comme un appareil externe de lecture/enregistrement audio pour votre ordinateur personnel (PC). Utilisez le mode mains libres de votre téléphone de bureau avec des applications telles que Rainbow, OpenTouch Conversation pour PC, Skype, etc. Ou vous pouvez simplement écouter de la musique avec une qualité audio exceptionnelle.



4.1.1 Installation

4.1.1.1 Conditions préalables

Avant d'utiliser votre téléphone de bureau comme un hub audio USB pour votre ordinateur, assurez-vous que votre ordinateur satisfait la configuration matérielle et logicielle minimale :

La liste ci-dessous est donnée à titre indicatif et n'est pas contractuelle. Contactez votre administrateur si nécessaire.

- Les systèmes d'exploitation pris en charge sont :

Windows	macOS X	Linux
7 (32 bits ou 64 bits) 8 (32 bits ou 64 bits) 8.1 (32 bits ou 64 bits) 10 (32 bits ou 64 bits)	10.9 (Maverick) 10.10 (Yosemite) 10.11 (El Capitan) 10.12 (Sierra) 10.13 (High Sierra) 10.14 (Mojave) 10.15 (Catalina)	Compatible avec la plupart des distributions Linux

- Connecteur USB : nous recommandons un port USB 3.0 (un port USB 2.0 ou 1.0 peut réduire les performances).
- Nous recommandons d'utiliser la dernière version des applications audio ou du navigateur Web.

4.1.1.2 Connexion de votre ordinateur à un téléphone de bureau

Vous pouvez utiliser un connecteur USB-C du téléphone de bureau pour connecter le PC. Aucun câble USB n'est fourni avec votre appareil.

- Configurez votre téléphone de bureau pour l'utiliser comme hub audio.

Le téléphone est en mode inactif.	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>USB</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>USB</i> .
	Sélectionnez le port USB que vous utilisez pour connecter le PC (USB-C).
<i>Basculer</i> ou 	Sélectionnez le mode : <i>Hub audio</i> .
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminer les réglages.

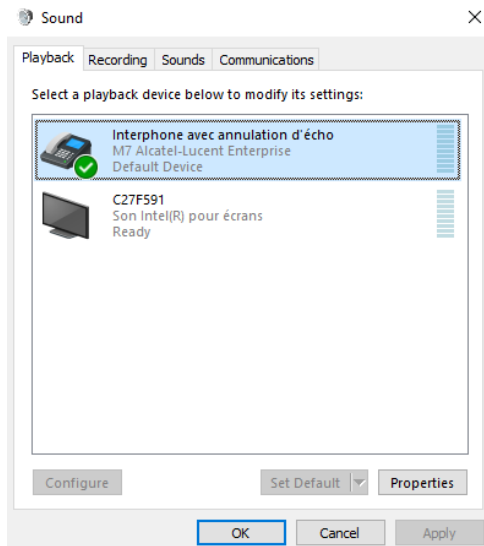
- Créez la touche programmable : *Hub audio* (voir Section 5.8 : Touches programmables). La touche programmable vous permet de contrôler (pause, lecture) le son du téléphone. Tant que le PC n'est pas connecté, l'icône suivante est affichée devant la touche programmable et sur la barre d'état : .
- Connectez votre ordinateur au connecteur USB-C de votre téléphone de bureau à l'aide du câble USB (non fourni). Le téléphone est reconnu comme un périphérique audio sur l'ordinateur (par exemple « Echo cancelling speakerphone » avec Windows). L'icône suivante est affichée devant la touche programmable et sur la barre d'état : .

4.1.1.3 Définir le périphérique audio par défaut pour Windows

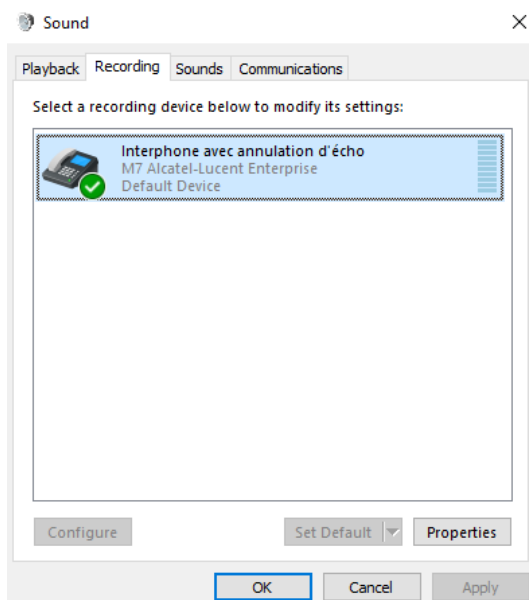
Dans la plupart des cas, votre téléphone de bureau est prêt à être utilisé lorsqu'il est connecté à votre ordinateur. Cependant, il est parfois nécessaire de configurer manuellement le périphérique de lecture et d'enregistrement par défaut. La configuration dépend du système d'exploitation de l'ordinateur connecté. Consultez le manuel d'utilisation du système d'exploitation de votre ordinateur.

4.1.1.3.1 Windows

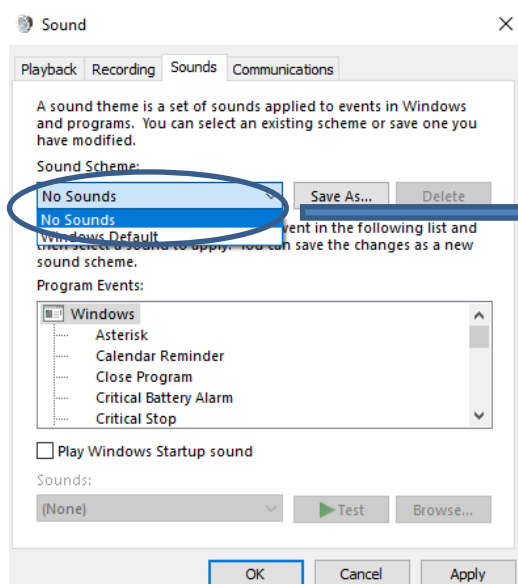
- Ouvrez le panneau de contrôle du son via le panneau de configuration de Windows ou de l'icône du son dans la zone de notification de Windows.
- Dans l'onglet « Lecture » : Sélectionnez votre téléphone de bureau comme périphérique par défaut.



- Dans l'onglet « Enregistrement » : Sélectionnez votre téléphone de bureau comme périphérique par défaut, si vous utilisez le mode mains libres de votre téléphone de bureau avec des applications de communication telles que Rainbow, OpenTouch Conversation pour PC, etc.



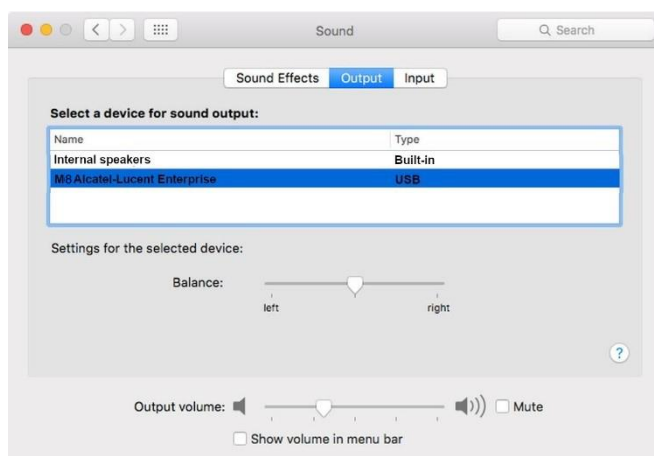
- Activer/désactiver les sons
Si vous choisissez votre téléphone de bureau comme périphérique audio par défaut, tous les sons de votre ordinateur seront diffusés sur votre téléphone de bureau, comme les notifications.



1. Activer/désactiver les sons.
 2. Appliquer.
- Consultez le manuel d'utilisation du système d'exploitation de votre ordinateur.

4.1.1.3.2 macOS 10.9 et supérieur

- Ouvrez Préférences Système → Son.
- Sélectionnez votre téléphone de bureau dans les onglets Sortie et Entrée :



4.1.2 Utiliser votre téléphone comme hub audio

Lorsque du son est diffusé sur le PC, il est également diffusé sur le téléphone.

La touche programmable du hub audio vous permet de contrôler la lecture :

	Du son est en cours de diffusion sur le téléphone. Mettez la diffusion en pause en appuyant sur la touche programmable.
	Lisez/reprenez la diffusion en appuyant sur la touche programmable.

Le volume peut être réglé sur le téléphone à l'aide du bouton de volume ou via le PC.

Vous pouvez utiliser le mode mains libres de votre téléphone de bureau avec des applications de communication telles que Rainbow, etc.

Le son est mis en pause lorsque vous recevez un appel entrant ou effectuez toute autre opération sur le téléphone qui n'est pas liée au hub audio. Vous pouvez rétablir le son à tout moment en appuyant sur la touche programmable du hub audio.

4.2 Utiliser le téléphone de bureau pour gérer les appels mobiles

Le téléphone de bureau peut se connecter au mobile via Bluetooth. Une fois connecté, le téléphone de bureau génère automatiquement une touche programmable pour le compte mobile. Vous pouvez gérer les appels et consulter les contacts sur le téléphone de bureau. Les applications spécifiques étant les suivantes :

- Lorsqu'il y a un appel entrant sur votre téléphone portable, le téléphone de bureau sonnera en même temps. Vous pouvez consulter les informations de l'appel sur votre téléphone de bureau et gérer l'appel entrant (répondre ou rejeter).
- Vous pouvez contrôler le téléphone portable et composer un numéro en appuyant sur la touche du compte mobile lorsque le téléphone de bureau est inactif.
- Après avoir activé la synchronisation des contacts du mobile, vous pouvez afficher les contacts du mobile sur le téléphone de bureau (*Menu → Annuaire → Annuaire externe*).

Ces applications peuvent faire le lien entre le téléphone de bureau et le téléphone portable, de sorte que vous pouvez utiliser le téléphone de bureau pour gérer les appels du mobile lorsque vous êtes au bureau. Le téléphone de bureau vous permet de bénéficier d'une meilleure qualité sonore tout en améliorant votre efficacité.

4.3 Configuration de votre téléphone de bureau pour le télétravail

Votre téléphone IP peut être utilisé pour le télétravail (VPN) au travers d'une connexion sécurisée (chiffrée).

Un réseau privé virtuel (VPN) est une technologie qui permet à un appareil de créer une connexion tunnel vers un serveur et de s'intégrer au réseau de l'entreprise (réseau du serveur VPN). Les tunnels VPN sont sécurisés par le client OpenVPN pour téléphone avec authentification, identifiants et certificats TLS.

Pour établir une connexion VPN, assurez-vous que vous disposez des informations de connexion suivantes en les demandant à votre fournisseur d'hébergement :

- Paramètres de connexion : adresse, port et protocole du serveur.
- Fichier de certification racine CA (.crt).
- Fichier de certification client (.crt).
- Fichier de clé client (.key).

La connexion VPN doit être configurée, activée et désactivée sur la page de gestion Web.

- Ouvrez la page de gestion Web.
Lorsque le téléphone de bureau est connecté au réseau, votre administrateur peut accéder à la page de gestion Web à l'aide d'un navigateur Web en saisissant l'adresse IP de votre téléphone de bureau. Le mot de passe administrateur du téléphone est requis.

The screenshot displays the 'Web Based Management | M8' interface. On the left is a navigation menu with options: Network, Account, Network, IP Parameter, Web Server, Port, LLDP, OpenVPN (highlighted), Wi-Fi, Provision, Phone Keys, Settings, Features, Contact Manager, and Maintenance. The main content area is titled 'OpenVPN' and contains a form with the following fields: 'Enable' (a toggle switch), 'Server Address' (text input with '0.0.0.0'), 'Server Port' (text input with '1194'), 'Transport Protocol' (dropdown menu with 'UDP'), 'User Name' (text input), and 'Password' (text input with masked characters). Below these fields is a 'Submit' button. Underneath the 'Submit' button is a section titled 'Upload Customer Certificate' with four rows, each containing a text input field and three buttons: 'Select', 'Upload', and 'Remove'. The rows are for 'CA Certificate', 'VPN Certificate', 'VPN Key Certificate', and 'VPN Configuration File'. On the right side of the interface, there is a 'NOTES' section with the text 'OpenVPN settings.' and a copyright notice at the bottom: '© Copyright ALE International 2020'.

- Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez OpenVPN.
- Sur la page OpenVPN, saisissez les informations requises (adresse, port et protocole du serveur VPN).
- Chargement des fichiers de sécurité : cliquez sur le bouton Sélection pour sélectionner les fichiers de sécurité (fichier de certification racine CA, fichier de certification client et fichier de clé client), puis cliquez sur le bouton Charger pour les charger.
- Activez le VPN.
- Cliquez sur Envoyer.
- Le téléphone de bureau redémarre.

La connexion sera établie à chaque redémarrage du système jusqu'à ce que vous désactiviez manuellement le VPN.

Pour désactiver le VPN :

- Ouvrez la page de gestion Web.
- Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez OpenVPN.
- Désactivez le VPN.
- Cliquez sur Envoyer.
- Le téléphone de bureau redémarre.

4.4 Connexion de votre téléphone de bureau au Wi-Fi

Vous pouvez connecter votre téléphone de bureau au réseau sans fil de votre société ou de votre domicile. Nous vous recommandons d'utiliser un réseau Wi-Fi 5 GHz pour garantir une qualité audio optimale. Le téléphone de bureau sélectionnera automatiquement le réseau ayant le meilleur signal radio. Une icône spécifique s'affiche dans la barre d'état lorsque votre téléphone de bureau est connecté à un point d'accès Wi-Fi : .

4.4.1 Configuration du réseau sans fil

Vous pouvez configurer manuellement votre téléphone de bureau pour le connecter au point d'accès Wi-Fi (SSID) sélectionné. Ce paragraphe vous fournit des informations utiles pour connecter votre bureau téléphone à votre réseau Wi-Fi personnel pour le télétravail ou pour vérifier la configuration Wi-Fi du téléphone. Avant de configurer votre téléphone, vous devez connaître le nom et la clé de sécurité (mot de passe) du réseau du point d'accès Wi-Fi.

Allumez votre téléphone de bureau (alimenté par PoE ou adaptateur).

Le téléphone est en mode inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .

Wi-Fi	Réglez le sélecteur « sans fil » sur activé. Tous les réseaux Wi-Fi (SSID) détectés sont répertoriés dans l'ordre en fonction de la puissance du signal (l'affichage des réseaux disponibles peut prendre quelques secondes). Utilisez les touches de navigation haut-bas pour parcourir la page.  : Cette icône, affichée à gauche du nom du SSID, représente la puissance du signal. Plus les ondes sont nombreuses, plus le signal est optimal. Lors de l'établissement de la connexion, cette icône s'affiche à droite du SSID.  : cette icône indique les SSID actuellement connectés.  : cette icône indique les réseaux Wi-Fi déjà enregistrés dans le téléphone de bureau.
OK ou <i>Détails</i>	Pour afficher toutes les informations sur le réseau sans fil correspondant, notamment le SSID (nom du réseau), le mode de chiffrement, le canal et la puissance du signal.
Connex.	Pour connecter le téléphone de bureau au réseau sans fil sélectionné.
	Si le réseau sans fil n'est pas enregistré, saisissez la clé de sécurité du réseau (mot de passe) si elle est demandée. Passez du clavier numérique au clavier téléphonique alphabétique à l'aide de la touche d'accès au clavier numérique.  : lors de l'établissement de la connexion, cette icône est affichée (1 à 4 barres).
	Si la connexion réussit, une fenêtre contextuelle s'affiche sur votre téléphone. Une icône spécifique s'affiche dans la barre d'état lorsque votre téléphone de bureau est connecté à un point d'accès Wi-Fi : . Le nom du réseau et le mot de passe sont automatiquement enregistrés, le cas échéant.

4.4.2 Gestion des réseaux sans fil

Le gestionnaire Wi-Fi vous permet de gérer la configuration de tous les réseaux sans fil enregistrés sur votre téléphone de bureau. Si un réseau sans fil est disponible et enregistré sur votre téléphone de bureau, ce dernier se connecte automatiquement au réseau. Si plusieurs réseaux sont disponibles, le réseau ayant le meilleur signal sera sélectionné.

4.4.2.1 Ouverture du gestionnaire Wi-Fi

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Wi-Fi</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Gestionnaire Wi-Fi</i> .

- 1) Déplacez-vous dans le menu Wi-Fi à l'aide des touches de navigation haut-bas pour afficher la liste des réseaux sans fil.



- 2) Une fois le curseur sur le réseau sans fil sélectionné, appuyez sur la touche Détails pour afficher les informations détaillées sur le réseau, notamment le nom du réseau (SSID), le mode de chiffrement et le canal de signalisation.

4.4.2.2 Ajout d'un réseau sans fil

Ouvrez le gestionnaire Wi-Fi :

<i>Ajout</i>	Saisissez le nom du réseau (SSID), le mode de chiffrement et le mot de passe du nouveau réseau sans fil. Passez du clavier numérique au clavier téléphonique alphabétique à l'aide de la touche d'accès au clavier numérique.
<i>Sécurité</i>	Sélectionnez un mode de chiffrement sans fil et saisissez le mot de passe défini.
<i>Entrer</i>	Enregistrez le réseau sans fil.

4.4.2.3 Modification d'un réseau sans fil enregistré

Ouvrez le gestionnaire Wi-Fi :

	Sélectionnez le réseau sans fil enregistré que vous voulez modifier à l'aide des touches de navigation haut-bas.
<i>OK ou Modifier</i>	Modifiez le nom du réseau (SSID), le mode de chiffrement et le mot de passe du réseau sans fil. Passez du clavier numérique au clavier téléphonique alphabétique à l'aide de la touche d'accès au clavier numérique.
<i>Entrer</i>	Enregistrez le réseau sans fil.

4.4.2.4 Suppression d'un réseau sans fil enregistré

Ouvrez le gestionnaire Wi-Fi :

	Sélectionnez un réseau sans fil enregistré que vous voulez supprimer à l'aide des touches de navigation haut-bas.
<i>Ret. arr.</i>	Supprimez le réseau sans fil sélectionné.

4.5 Bureau partagé

Cette fonction vous permet d'utiliser n'importe quel téléphone de bureau SIP compatible dans votre entreprise avec votre propre numéro de téléphone. Lorsque vous activez votre compte sur un téléphone de bureau, vous récupérez toute la configuration de votre téléphone : annuaire local et historique (un serveur de prise en charge est requis). Après le redémarrage, le téléphone restaure sa configuration initiale.

Nous recommandons d'activer un seul numéro de téléphone à la fois afin de s'assurer que tous les appels entrants sont reçus sur le même téléphone.

Cette fonction doit être activée par l'administrateur du téléphone de bureau.

Avant d'utiliser cette fonction, vous devez programmer une touche de fonction sur le téléphone de bureau : *Bureau partagé*.

4.5.1 Connexion au bureau partagé

Lorsque vous démarrez la fonction de partage de bureau, toutes les configurations d'utilisateur sur le téléphone de bureau sont effacées.

	Sélectionnez la touche de partage de bureau programmée.
OK	Confirmez que toutes les configurations d'utilisateur actuelles seront effacées.
	Saisissez le numéro de téléphone et le mot de passe de votre compte SIP.
OK ou <i>Entrer</i>	Confirmez. Le téléphone de bureau charge automatiquement la configuration du compte SIP. Vous pouvez utiliser le téléphone de bureau avec votre propre compte.

4.5.2 Déconnexion du bureau partagé

Lorsque vous voulez quitter le bureau et retrouver l'état initial du téléphone de bureau, vous devez vous déconnecter et redémarrer le téléphone.

5 Personnalisation de votre téléphone de bureau

5.1 Réglage des caractéristiques audio

Vous pouvez également configurer les fonctions décrites dans ce paragraphe sur la page de gestion Web.

5.1.1 Sélection de la sonnerie

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Son</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Son</i> .
<i>Sonnerie</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Sonnerie</i> .
<i>Mélodie int/Mélodie ext.</i>	Sélectionnez les mélodies pour les appels internes et externes : <i>Mélodie int/Mélodie ext.</i>
	Sélectionnez la mélodie de votre choix (16 mélodies intégrées au total).
OK ou <i>Entrée</i>	Validez votre choix.
	Terminez la procédure.

5.1.2 Réglage du volume de sonnerie

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :	
	Tournez pour régler le volume souhaité (0~16 niveaux au total).

5.1.3 Configuration du type de sonnerie

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Son</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Son</i> .
<i>Sonnerie</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Sonnerie</i> .
<i>Type sonnerie</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Type sonnerie</i> .

 <i>Basculer</i> ou	• <i>Sonnerie normale</i> Une sonnerie normale indique un appel entrant. • <i>Son progressif</i> Une sonnerie progressive indique un appel entrant.
 <i>Basculer</i> ou	Activer ou désactiver le mode silence. Le téléphone de bureau ne sonne plus, mais le voyant lumineux se mettra à clignoter en continu pour indiquer un appel entrant.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez la procédure.

5.1.4 Configuration du type de bip

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Son</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Son</i> .
<i>Sonnerie</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Sonnerie</i> .
<i>Bip</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Bip</i> .
 <i>Basculer</i> ou	• <i>0 bip</i> : Une sonnerie normale indique un appel entrant. • <i>1 bip</i> : Un bip suivi de la sonnerie indique un appel entrant. • <i>3 bips</i> : Trois bips suivis de la sonnerie indiquent un appel entrant.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez la procédure.

5.1.5 Configuration du mode siège

Votre téléphone de bureau prend en charge le mode siège, qui est un autre type de sonnerie. Le mode siège permet à votre administrateur d'activer la sonnerie sur le haut-parleur, le casque ou les deux. Cette fonction peut être configurée sur la page de gestion Web.

5.2 Choix de la langue

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Langues</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Langues</i> .
 <i>Basculer</i> ou	Sélectionnez la langue de votre choix.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez la procédure.

5.3 Réglage de la luminosité du téléphone de bureau

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Affichage</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Affichage</i> .
<i>Rétroéclairage</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Rétroéclairage</i> .
Régalez la luminosité à l'aide des touches de navigation gauche-droite.	
<i>Niveau actif</i>	Pour régler la luminosité du téléphone de bureau lorsqu'il est actif.
<i>Niveau inactif</i>	Pour régler la luminosité du téléphone de bureau lorsqu'il est inactif.
<i>Délai de rétroéclairage</i>	Pour régler la durée du rétroéclairage du téléphone de bureau.
<i>Basculer</i> ou 	Régalez la durée du rétroéclairage.
<i>Sync LED</i>	Cette fonction est activée par défaut. Lorsqu'elle est activée, le rétroéclairage et les voyants des touches sont ajustés de manière synchrone. Lorsqu'elle est désactivée, le rétroéclairage et les voyants des touches peuvent être réglés séparément.
<i>Niveau actif LED</i>	Régalez la luminosité des touches lorsque le téléphone de bureau est actif.
<i>Niveau inactif LED</i>	Régalez la luminosité des touches lorsque le téléphone de bureau est inactif.
<i>Durée fonct LED</i>	Régalez la durée de fonctionnement des voyants des touches.
 ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez la procédure.

5.4 Activation de l'économiseur d'écran et définition d'un temps d'attente

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Affichage</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Affichage</i> .
<i>Économiseur d'écran</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Économiseur d'écran</i> .
<i>Économiseur d'écran</i>	Activez l'économiseur d'écran (à l'aide des touches de navigation gauche-droite).
<i>Temps d'attente</i>	Saisissez le temps d'attente en secondes avant que l'économiseur d'écran démarre.
<i>OK ou Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez la procédure.

5.5 Configuration de l'image d'arrière-plan de votre téléphone de bureau

Lorsque le M8 DeskPhone est en état inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Affichage</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Affichage</i> .
<i>Fond d'écran</i>	Sélectionnez une image d'arrière-plan pour la page d'accueil à l'aide des touches de navigation haut-bas et « OK ».
Image d'arrière-plan	L'image d'arrière-plan peut être configurée sur la page de gestion Web.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez la procédure.

5.6 Configuration du format de la page d'accueil

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Affichage</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Affichage</i> .
<i>Page d'accueil</i>	Sélectionnez un mode d'affichage de la page d'accueil à l'aide des touches de navigation gauche-droite ou de la touche Basculer.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez la procédure.

5.7 Définir le numéro de la boîte vocale

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Boîte vocale</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Boîte vocale</i> .
<i>Définir n° boîte vocale</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Définir n° boîte. vocale</i> .
	Saisissez le numéro de la boîte vocale du compte correspondant.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.
	Terminez la procédure.

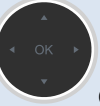
5.8 Touches programmables

Pour le M8 DeskPhone, vous pouvez configurer 36 touches programmables. En le connectant à des modules d'extension (fournis séparément), vous pouvez programmer davantage de touches pour étendre les fonctionnalités du téléphone.

5.8.1 Création d'une touche programmable

	Appuyez longuement sur une touche programmable (à droite de l'écran).
 ou <i>Basculer</i>	Définissez le type de touche programmable. Selon le type de touche, remplissez les options.
OK ou <i>Entrer</i>	Enregistrez la touche programmable.

5.8.2 Suppression d'une touche programmable

	Appuyez longuement sur une touche programmable (à droite de l'écran).
 ou <i>Basculer</i>	Sélectionnez l'option Indéfini à l'aide des touches de navigation gauche-droite.
OK ou <i>Entrer</i>	Enregistrez pour supprimer la touche programmable.

5.8.3 Types de touches programmables pris en charge

- *Indéfini* : pour supprimer une touche programmable.
- *Compte* : touche de ligne.
 - *Compte* : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - *Étiquette* : saisissez l'étiquette de la touche de ligne qui s'affichera sur la page d'accueil.
- *Numérotation abrégée* : touche de numérotation abrégée (appel direct).
 - *Compte* : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - *Étiquette* : saisissez l'étiquette de la touche de numérotation abrégée qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - *Valeur* : saisissez le numéro que vous voulez composer immédiatement.
- *BLF (poste occupé)* : indique si un compte donné connecté au même système est occupé ou non. Utilisez la touche BLF pour effectuer un appel direct ou prendre un appel.
 - *Compte* : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - *Étiquette* : saisissez l'étiquette de la touche BLF qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - *Valeur* : numéro du poste que l'utilisateur veut surveiller.
 - *Poste* : liste des postes que l'utilisateur veut surveiller.
- *Liste BLF* : listes des postes que l'utilisateur veut surveiller. La liste est définie par votre administrateur dans la page de gestion Web ou par un fichier de configuration.
 - *Compte* : sélectionnez un compte spécifique pour surveiller les postes de ce compte.
- *Attente* : pour placer l'appel actuel en attente.
 - *Étiquette* : saisissez l'étiquette de la touche Garde qui s'affichera sur la page d'accueil.
- *Transférer* : transférez l'appel actuel.
 - *Étiquette* : saisissez l'étiquette de la touche Transfert qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - *Valeur* : le numéro à transférer.
- *Conférence* : fonction de conférence téléphonique.
 - *Étiquette* : saisissez l'étiquette de la touche Conf qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - *Valeur* : le numéro de l'appelant qui veut démarrer la conférence téléphonique.
- *NPD* : fonction Ne pas déranger.
 - *Étiquette* : saisissez l'étiquette de la touche NPD qui s'affichera sur la page d'accueil.
- *Rappel* : pour rappeler le dernier numéro appelé.
 - *Étiquette* : saisissez l'étiquette de la touche Rappel qui s'affichera sur la page d'accueil.
- *Annuaire* : annuaire local.

- **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Annuaire qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **Renvoi** : renvoi immédiat vers un numéro.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Renvoi qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : saisissez le numéro de destination.
- **Boîte vocale** : pour se connecter à la messagerie vocale.
 - **Compte** : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Boîte vocale qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : saisissez le préfixe de la boîte vocale.
- **Bureau partagé** : fonction de partage de bureau.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Bureau partagé qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **Préfixe** : saisissez le préfixe prédéfini utilisé en début de la composition.
 - **Compte** : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Préfixe qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : préfixe.
- **DTMF** : pour envoyer un chiffre DTMF prédéfini pendant une conversation.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche DTMF qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : Code DTMF.
- **Interc. directe** : pour prendre l'appel.
 - **Compte** : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Interc. directe qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : saisissez le code d'interception suivi du numéro du poste.
- **Interc. gpe** : pour prendre un appel collectif.
 - **Compte** : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Interc. gpe qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : saisissez le code d'appel collectif suivi du numéro de poste.
- **Casque** : pour activer/désactiver le mode casque.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Casque qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **Écoute de groupe** : pour activer/désactiver le mode d'écoute collective.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Écoute de groupe qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **Interphone** : pour effectuer un appel vers un contact qui répondra automatiquement à l'appel.
 - **Compte** : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Interphone qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : saisissez le numéro du contact à appeler.
- **Hub audio** : pour utiliser votre téléphone de bureau comme distributeur audio pour votre ordinateur.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Hub audio qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **Compte mobile** : utilisez votre téléphone de bureau comme hub audio pour votre ordinateur.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Compte mobile qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **Verrouil tél.** : verrouiller/déverrouiller le téléphone.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche verrouillage du téléphone qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **Parcage** : vous pouvez parquer l'appel sur le poste local ou sur le poste souhaité en composant le code de parcage.
 - **Compte** : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Parcage qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : saisissez le code de parcage.
- **Récup parc** : vous pouvez récupérer un appel parqué depuis n'importe quel téléphone de votre réseau.
 - **Compte** : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Recup parc qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : saisissez le code de parcage.
- **Mise en garde privée** : dans un scénario d'appel partagé, vous pouvez placer un appel en garde privée que vous seul pourrez récupérer.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche qui s'affichera sur la page d'accueil.

- **Enreg. USB** : pour enregistrer les conversations téléphoniques sur des disques USB.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **ACD** : l'ACD sur tous les téléphones IP permet au système ACD de distribuer de grands volumes d'appels entrants aux utilisateurs ACD enregistrés.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **Radiomess** : la radiomessagerie vous permet de diffuser des annonces audio instantanées aux utilisateurs qui écoutent un groupe multicast spécifique sur un canal spécifique.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Radiomess qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : saisissez l'adresse IP et le numéro de port.
 - **Poste** : numéro du poste
- **Liste radio-msg** : enregistrez les conversations sur des disques USB.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **Hôtellerie** : activer/désactiver la fonction hôtellerie
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche qui s'affichera sur la page d'accueil.
- **Appuyer pour parler**.
 - **Compte** : sélectionnez le compte SIP correspondant.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche Appuyer pour parler qui s'affichera sur la page d'accueil.
 - **Valeur** : saisissez le numéro du poste.
- **Appel en attente** : activer/désactiver l'appel en attente.
 - **Étiquette** : saisissez l'étiquette de la touche qui s'affichera sur la page d'accueil.

Les touches programmables peuvent également être configurées par l'administrateur sur la page de gestion Web ou par un fichier de configuration.

Le comportement des voyants peut varier en fonction de la configuration du téléphone de bureau. Vous pouvez concevoir les types de touches programmables pour répondre aux exigences de différents centraux téléphoniques privés (PBX), par exemple, la distribution automatique d'appels (ACD) et les fonctions pour les hôtels. La configuration spéciale dépend des dispositions requises pour le PBX.

Pour plus d'informations, contactez votre administrateur.

5.9 Interception directe

Si vous y êtes autorisé, vous pouvez répondre aux appels d'un compte spécifique auxquels personne ne répond sur votre propre téléphone.

Le serveur peut être configuré pour empêcher l'interception des appels sur certains comptes.

Avant d'utiliser cette fonction, vous devez programmer une touche sur la page d'accueil pour la fonction suivante : **Interc. directe** ou **Interc. gpe**

- Si la sonnerie du téléphone est dans votre propre groupe de prise d'interception, sélectionnez la touche programmée : **Interc. gpe**.
- Si la sonnerie du téléphone n'est pas dans votre groupe d'interception, sélectionnez la touche programmée : **Interc. directe**

5.10 Activation du mode casque

Vous pouvez utiliser un casque avec votre téléphone de bureau. Si vous souhaitez que le casque ne sonne que lors de la réception d'un appel entrant, vous devez activer le mode casque.

Avant d'utiliser cette fonction, vous devez appuyer sur la touche casque pour activer la fonction correspondante. Lorsque la fonction est activée, le voyant lumineux du casque est allumé en bleu clair.

Pour connecter le casque au téléphone de bureau lorsque ce dernier est en état inactif :



Appuyez sur la touche *Casque*.

Cette icône s'affiche sur l'écran de votre téléphone de bureau : 

5.11 Réglage du format de l'heure et de la date

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Date et heure</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Date et heure</i> .
	Date : sélectionnez le format de la date à l'aide des touches de navigation gauche-droite. 6 formats de date sont disponibles : AA-MM-JJ, AAAA/MM/JJ, AA/MM/JJ, AAAA MM JJ, AAAA-MM-JJ et MM JJ SS.
	Heure : sélectionnez le format de l'heure à l'aide des touches de navigation gauche-droite. Deux formats de l'heure sont disponibles : Horloge 12 h ou Horloge 24 h.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.

5.12 Gérer les périphériques Bluetooth®

Cette fonction n'est disponible qu'avec un téléphone de bureau compatible Bluetooth®. Autrement, le menu correspondant ne sera pas affiché ou sera inactif. Vous pouvez coupler un périphérique Bluetooth®, tel qu'un casque, avec votre téléphone de bureau.

5.12.1 Installation d'un périphérique Bluetooth®

Avant d'effectuer l'opération de couplage, le périphérique doit être en mode détectable. Consultez la documentation de votre périphérique Bluetooth®.

Le téléphone est en mode inactif :

<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Bluetooth</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Bluetooth</i> .
<i>Rech.</i>	Appuyez sur la touche programmable sous l'étiquette suivante : Rech. la recherche commence. Recherche de l'équipement Bluetooth®. Attendez que le type d'équipement détecté et l'adresse s'affichent.
<i>Connex.</i>	Ajoutez le périphérique en appuyant sur la touche associée : Connex.
	Assurez-vous que votre téléphone portable affiche le même code PIN, puis sélectionnez OK sur le téléphone portable et le téléphone de bureau. Saisissez le code PIN du périphérique si nécessaire.

Cette icône est affichée sur votre téléphone de bureau : .

5.12.2 Liste des appareils connectés

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Bluetooth</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Bluetooth</i> .
<i>App. Bluetooth couplé</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>App. Bluetooth couplé</i> . Les périphériques couplés sont affichés.
	Sélectionnez un périphérique.
OK ou <i>Plus</i> → <i>Détails</i>	Afficher des informations sur le périphérique sélectionné (nom, adresse MAC).

5.12.3 Retrait d'un accessoire Bluetooth® (casque, combiné, etc.)

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages de base</i> .
<i>Bluetooth</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Bluetooth</i> .
<i>App. Bluetooth couplé</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>App. Bluetooth couplé</i> . Les périphériques couplés sont affichés.
	Sélectionnez un périphérique.
<i>Sup.</i>	Supprimer le périphérique sélectionné.

5.12.4 Retrait de tous les accessoires Bluetooth®

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Annua..</i>
<i>Bluetooth</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Bluetooth</i> .
<i>App. Bluetooth couplé</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>App. Bluetooth couplé</i> . L'appareil couplé est affiché.
<i>Plus</i> → <i>Suppr tout</i>	Supprimer tous les appareils. Notez qu'aucune confirmation n'est demandée.

5.12.5 Modifier le nom du téléphone de bureau

Le téléphone est en mode inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages de base</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages</i>

	<i>de base.</i>
<i>Bluetooth</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Bluetooth</i> .
<i>Modifier les informations sur mon appareil</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Modifier les informations sur mon appareil</i> . Le nom et l'adresse MAC de votre téléphone de bureau s'affichent. Vous pouvez changer le nom.
OK ou <i>Entrer</i>	Validez votre choix.

6 Contacter votre administrateur (assistance technique)

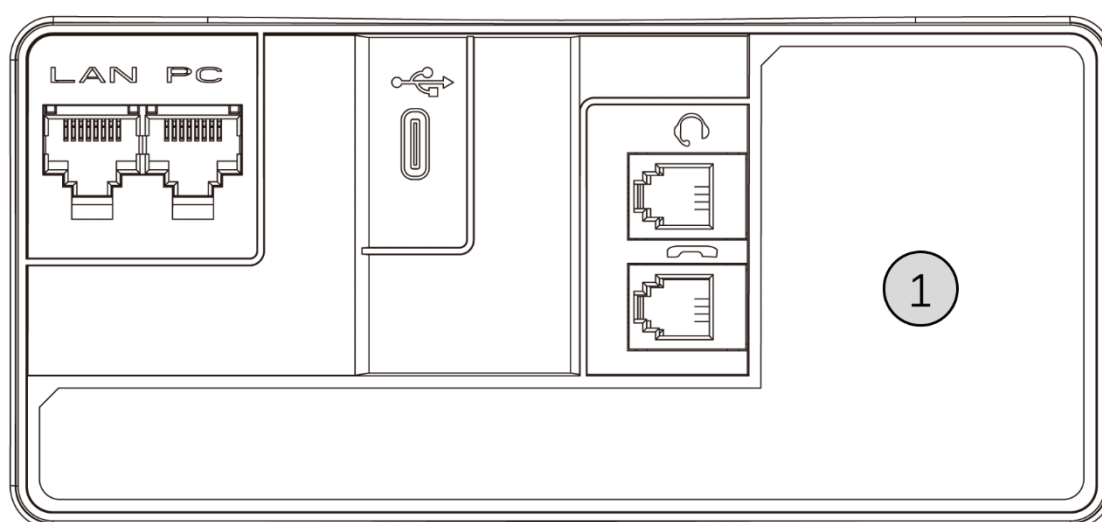
Si nécessaire, vous pouvez contacter votre administrateur.

Avant de contacter votre administrateur, vérifiez que vous disposez des informations requises notamment les codes et la version du logiciel de votre téléphone de bureau.

6.1 Code technique/Code date

Les codes sont indiqués sur la coque arrière. Cette étiquette est un exemple et ne représente pas celle qui est placée sur votre téléphone de bureau.

- ① Code technique (code de commande)
Informations d'adresse MAC et code de date



6.2 Affichage de la version du logiciel et des réglages réseau (adresse IP)

La version du logiciel peut être consultée sur le téléphone par l'une des méthodes suivantes :

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :

Utilisez l'une des méthodes suivantes :

OK	Pour afficher les adresses MAC et IP actuelles et la version du logiciel de votre téléphone de bureau.
Menu → État	Pour afficher les adresses MAC et IP actuelles et la version du logiciel de votre téléphone de bureau.

6.3 Accès à la configuration administrateur

6.3.1 Mot de passe par défaut

Le mot de passe par défaut qui permet d'accéder aux réglages avancés du téléphone de bureau est « 123456 ».

Le nom d'utilisateur et le mot de passe par défaut qui permettent d'accéder à la gestion Web sont « admin » et « 123456 ».

À la première connexion, le téléphone de bureau invitera l'utilisateur à modifier le mot de passe par défaut.

6.3.2 Réglages avancés

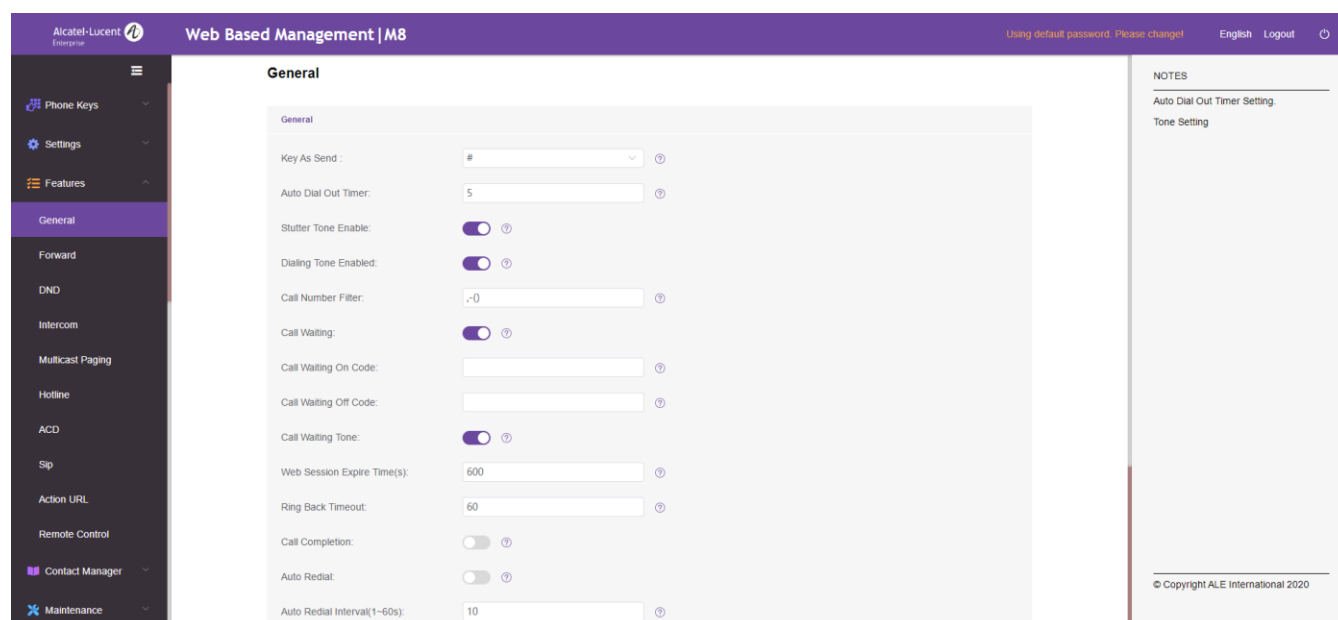
Le menu Réglages avancés permet à l'administrateur de définir des comptes SIP, de configurer le déploiement automatique, de modifier le mot de passe et d'afficher les paramètres IP et les certificats. L'administrateur peut également restaurer les paramètres d'usine du téléphone de bureau à l'aide de ce menu.

Lorsque le téléphone de bureau est dans l'état inactif :	
<i>Menu</i>	Appuyez sur la touche programmable menu pour accéder au menu principal.
<i>Réglages avancés</i>	Utilisez les touches de navigation haut-bas et « OK » pour sélectionner : <i>Réglages avancés</i> .
<i><Abc><123></i>	Saisissez le mot de passe administrateur.

6.3.3 Interface de gestion Web (WBM)

La gestion Web offre à l'administrateur un moyen facile de configurer les paramètres de votre téléphone de bureau. Grâce à un service de gestion Web hébergé sur votre téléphone de bureau, l'administrateur est en mesure de le gérer et de le configurer.

Lorsque le téléphone de bureau est connecté au réseau, l'administrateur peut accéder à la gestion Web à l'aide d'un navigateur Internet en saisissant l'adresse IP de votre téléphone de bureau.



À partir de la gestion Web, votre administrateur peut configurer tous les comptes SIP du téléphone de bureau.

Alcatel-Lucent Enterprise Web Based Management | M8

Using default password. Please change! English Logout

Basic

Account: Account1

Account Active: ☒

Account Status: Registered

SIP Label Name:

Display Name: 1009

User Name: 1009

Register Name: 1009

Password:

SIP Server: 172.24.190.119

SIP Server Port: 5062

Register Expire Time: 3600

Transport Mode: UDP

Secondary SIP Server:

Secondary SIP Port: 5060

NOTES

The account basic parameter configured by the administrator.

Secondary SIP Server:
It is often required in VoIP deployments to ensure continuity of phone service, for events where the server needs to be taken offline for maintenance, the server fails, or the connection between the IP phone and the server fails.

© Copyright ALE International 2020

L'administrateur peut également définir les touches programmables et les touches programmables dynamiques affichées sur la page d'accueil.

Alcatel-Lucent Enterprise Web Based Management | M8

Using default password. Please change! English Logout

Dynamic key

Key	Type	Account	Value	Label	Extension
Softkey 1	Menu	Account1			
Softkey 2	Do Not Disturb	Account1			
Softkey 3	History	Account1			
Softkey 4	Directory	Account1			
Softkey 5	Status	Account1			
Redial	Not Used	Account1			
Release	Not Used	Account1			
Hold	Not Used	Account1			
Mute	Not Used	Account1			
Transfer	Not Used	Account1			
Message	Not Used	Account1			
Headset	Not Used	Account1			
Handsfree	Not Used	Account1			

NOTES

Configures the parameters of the Dynamic keys, including program key type, account, label, etc.

© Copyright ALE International 2020

Tous les paramètres de configuration du téléphone de bureau peuvent être gérés sur page de gestion Web.

- Audio (sonnerie, tonalité d'appel...)
- Rétroéclairage, économiseur d'écran, verrouillage automatique
- Format de la date, format de l'heure
- Renvoi d'appel, ne pas déranger (NPD)
- Hotline
- Interphone
- Touches programmables
- Configuration réseau (DM, DNS, Ethernet, paramètres IP, LDAP...)
- Configuration VPN
- Fond d'écran
- ...

7 Accessoires

Les accessoires pris en charge par ALE sont conçus pour fonctionner sans problème sur nos clients (téléphones matériels ou téléphones logiciels). La liste des accessoires présentée dans ce document n'est pas contractuelle et peut être modifiée sans préavis.

7.1 Casque

Vous pouvez utiliser un casque ALE RJ9/USB pour gérer les appels sur le M8. Les casques USB non répertoriés peuvent ne pas fonctionner correctement si vous les connectez à votre téléphone. Pour de plus amples informations sur les casques, veuillez contacter votre administrateur ou visitez le site Internet d'Alcatel-Lucent Enterprise. Les casques suivants ont subi des tests rigoureux et sont compatibles avec le M8 :

Connecteur casque RJ9	Casque monaural AH 11 GA d'Alcatel-Lucent Enterprise (RJ9)
	Casque binaural AH 12 GA d'Alcatel-Lucent Enterprise (RJ9)
Casque USB	Casque monaural AH 11 U d'Alcatel-Lucent Enterprise (USB-A)
	Casque binaural AH 12 U d'Alcatel-Lucent Enterprise (USB-A)
	Casque monaural premium AH 21 U d'Alcatel-Lucent Enterprise (USB-A)
	Casque binaural premium AH 22 U d'Alcatel-Lucent Enterprise (USB-A)
	Casque binaural premium AH 22 M d'Alcatel-Lucent Enterprise (USB-A)
	Casque monaural premium AH 21 U II d'Alcatel-Lucent Enterprise (USB-A)
	Casque binaural premium AH 22 U II d'Alcatel-Lucent Enterprise (USB-A)
	Casque monaural premium AH 21 M II d'Alcatel-Lucent Enterprise (USB-A)
	Casque binaural premium AH 22 M II d'Alcatel-Lucent Enterprise (USB-A)

7.2 Kit de montage mural

Pour monter votre téléphone au mur, vous devez installer une plaque murale standard que vous pourrez facilement trouver sur le marché. Suivez les instructions du fabricant pour installer la plaque murale sur le mur. Lorsque la plaque murale est fixée, vous pouvez préparer votre téléphone et le monter au mur. Le kit de montage mural est vendu séparément (reportez-vous à la section 9 pour la référence).



8 Caractéristiques techniques

Paramètres	M8 DeskPhone
Largeur	214 mm
Longueur	211 mm
Hauteur	53 mm
Poids	1 100 g
Angle du pied d'appui	40°/55°
Couleur	Noir
Affichage	Écran couleur IPS de 5 pouces, 800 x 480 pixels
Touche de ligne	9
Interface du casque	RJ9/USB-A/USB-C
Ports Ethernet	Double port Gigabit Ethernet
Power over Ethernet (IEEE 802.3af)	Classe 3
Alimentation externe (accessoire)	5 V/2 A
Température de fonctionnement	-5 °C à 45 °C

9 Informations pour commander

Nom de modèle	Numéro d'article
M8 DeskPhone	3MK27009AA
Module d'extension EM20	3MK27006AA
Module d'extension intelligent EM200	3MK27007AA
Kit de montage mural M8	3MK27008AA
Adaptateur d'alimentation externe (EU)	3MK37006EU
Adaptateur d'alimentation externe (AU)	3MK37006AU
Adaptateur d'alimentation externe (US)	3MK37006US
Adaptateur d'alimentation externe (UK)	3MK37006UK

10 Garantie et clauses

10.1 Instructions de sécurité

- Sans l'autorisation explicite de la partie responsable de la conformité, les utilisateurs n'ont pas le droit de faire fonctionner l'équipement et d'y apporter des changements ou des modifications.
- Maintenez une distance de sécurité entre votre stimulateur cardiaque ou défibrillateur implanté et le combiné qui comporte des éléments magnétiques d'au moins 4 centimètres.
- Afin de limiter les risques d'interférences, les personnes porteuses d'un stimulateur cardiaque doivent tenir le téléphone sans fil éloigné de leur équipement (distance minimale de 15 cm).
- Il est recommandé d'appliquer les procédures d'acceptation standard avant d'utiliser cet équipement dans les zones où la sécurité humaine est critique (hôpitaux, etc.).
- Le combiné comporte des éléments magnétiques qui peuvent attirer des objets métalliques tranchants. Pour éviter toute blessure, avant chaque utilisation, assurez-vous que des objets métalliques tranchants ne sont pas collés à l'écouteur et au microphone.
- Évitez d'utiliser les téléphones (autres que ceux de type sans fil) pendant un orage. Il peut y avoir un risque minime d'électrocution dû à la foudre.
- N'utilisez pas cet appareil dans des environnements qui présentent un risque d'explosion.
- Ne branchez pas ce téléphone sur une connexion du réseau numérique à intégration de services (RNIS) ou sur une connexion normale du réseau téléphonique public commuté (RTPC). Cela peut entraîner de graves dommages au téléphone.
- Ne laissez jamais votre téléphone de bureau entrer en contact avec de l'eau.
- Pour nettoyer votre téléphone, utilisez un chiffon doux et humide. N'utilisez jamais de solvants (trichloréthylène, acétone) qui pourraient endommager les pièces en plastique de votre téléphone de bureau. N'utilisez pas de nettoyants en aérosol.
- M8 DeskPhone : ce produit est destiné à être alimenté, soit par le port Ethernet (LAN), soit par le port d'entrée CC par une unité d'alimentation à branchement direct certifiée approuvée en tant que source d'alimentation limitée (« FRECOM ») selon la norme CSA/UL/IEC 62368-1. L'unité d'alimentation doit avoir les caractéristiques électriques suivantes : tension nominale de 5 V CC et courant minimal de 2 A. L'alimentation électrique autorisée est F12L20-050200SPAC.
- Si vous êtes branché à une connexion PoE, n'utilisez pas d'alimentation électrique externe.
- Les appareils PoE (Power over Ethernet) qui fournissent ou reçoivent de l'énergie et leurs câbles connectés doivent tous être complètement gardés à l'intérieur.

10.2 Déclaration de la FCC

Cet appareil respecte la partie 15 des règles de la FCC. Leur fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences nuisibles, et (2) cet appareil doit accepter toute interférence, y compris les interférences pouvant entraîner un fonctionnement indésirable.

Déclaration sur les interférences de la commission fédérale des communications (FCC)

Cet équipement a été testé et classé dans la catégorie pour un appareil numérique de classe B en accord avec la section 15 de la réglementation de la FCC. Ces limites sont conçues pour fournir une protection raisonnable contre les interférences nuisibles dans une installation résidentielle. Cet appareil génère, utilise et peut émettre de l'énergie de radiofréquence et, s'il n'est pas installé et utilisé conformément aux instructions, il peut causer des interférences nuisibles aux communications radio. Cependant, rien ne garantit que des interférences ne se produiront pas dans une installation particulière. Si cet appareil provoque des interférences indésirables à la réception des signaux de radio ou de télévision, lesquelles peuvent être déterminées en allumant ou en éteignant l'appareil, l'utilisateur peut essayer de corriger les interférences par l'une ou plusieurs des mesures suivantes :

— réorienter ou déplacer l'antenne de réception ;

- augmenter la distance entre l'équipement et le récepteur ;
- brancher l'équipement à une prise électrique qui se trouve sur un circuit autre que celui auquel le récepteur est branché ;
- consulter le revendeur ou un technicien radio/TV expérimenté pour obtenir de l'aide.

Remarque : Tout changement ou modification non expressément approuvé par la partie responsable de la conformité pourrait annuler le droit de l'utilisateur à utiliser l'appareil.

Avertissement de l'exposition aux radiofréquences

Cet équipement doit être installé et utilisé conformément aux instructions fournies et les antennes utilisées pour cet émetteur doivent être installées de manière à assurer une distance de séparation d'au moins 20 cm de toute personne et ne doivent pas être co-localisées ou fonctionner conjointement avec une autre antenne ou un autre émetteur. Les utilisateurs finaux et les installateurs doivent recevoir les instructions d'installation de l'antenne et les conditions de fonctionnement de l'émetteur pour veiller à la conformité de l'exposition aux radiofréquences.

10.3 Déclaration IC

Le présent appareil est conforme aux CNR d'Industrie Canada applicables aux appareils radio exempts de licence. L'exploitation est autorisée aux deux conditions suivantes :

- (1) l'appareil ne doit pas produire de brouillage;
- (2) l'utilisateur de l'appareil doit accepter tout brouillage radioélectrique subi, même si le brouillage est susceptible d'en compromettre le fonctionnement.NMB-3(B)

Les dispositifs fonctionnant dans la bande de 5 150 à 5 250 MHz sont réservés uniquement pour une utilisation à l'intérieur afin de réduire les risques de brouillage préjudiciable aux systèmes de satellites mobiles utilisant les mêmes canaux.

Déclaration sur l'exposition au rayonnement

Cet émetteur ne doit pas être Co-placé ou ne fonctionnant en même temps qu'aucune autre antenne ou émetteur. Cet équipement devrait être installé et actionné avec une distance minimum de 20 centimètres entre le radiateur et votre corps.

Réception d'un appel

	Décrocher le combiné pour prendre l'appel.
	Utiliser le casque pour prendre l'appel.
	Si votre casque n'a pas de touche décrocher/raccrocher, utilisez la touche mains libres  .
	Appuyez sur la touche haut-parleur/mains libres pour prendre l'appel en mode mains libres
	Appuyez sur la touche de ligne clignotante associée au compte SIP
Répondre ou OK	Prenez l'appel à l'aide du casque s'il est connecté, ou en mode mains libres.
 ou Refuser	Pour transférer l'appel à votre messagerie vocale.
Renvoi	Pour transférer l'appel vers un autre contact.

Pendant une conversation

Fin	Mettre fin à l'appel
Mettre en garde	Appel en attente
Transfert	Renvoi d'appel
Reprise	Reprendre un appel (en attente, en garde).
Nouveau	Effectuer un deuxième appel pendant une conversation.
Basculer	Basculer entre plusieurs appels
Conf	Établir une conférence téléphonique à trois.
Fin conf.	Terminer la conférence avec tous les participants
	Couper/rétablir le son du participant sélectionné

Réglages

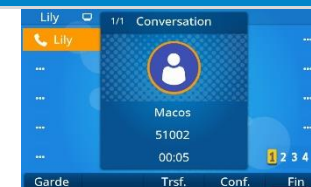
Menu	Appuyez sur la touche logicielle pour accéder à la page Menu
Réglages de base → Son → Sonnerie	Choix de la mélodie Réglage du volume de sonnerie Configuration du type de sonnerie Configuration du type de bip
Réglage de base → Son → Tonalité DTMF	Pour activer ou désactiver le mode DTMF.
Réglages de base → Son → Touches tactiles	Pour activer ou désactiver le son des touches tactiles.
	Tournez le bouton pour diminuer/augmenter le volume.
Réglages de base → Langue	Choix de la langue
Réglages de base → Affichage	Réglage de la luminosité lorsque le téléphone est utilisé. Réglage de la luminosité lorsque le téléphone n'est pas utilisé. Réglage du délai avant le démarrage de l'économiseur d'écran.
État	Afficher les adresses IP et MAC et la version du logiciel.
Caractéristiques	Accès aux fonctionnalités du téléphone : renvoi d'appel, NPD, réponse automatique, touches programmables, anonyme, touche pour envoi, téléassistance, compte par défaut, interphone.
Boîte vocale	Définir le numéro de la boîte vocale Accéder à la boîte vocale

Écran principal



Touches logicielles	5 touches logicielles situées sous l'écran permettent d'accéder aux fonctions, de configurer le téléphone ou de gérer les appels. Appuyez sur les touches logicielles sous l'écran pour accéder aux fonctions. Utilisez les touches de navigation haut-bas pour parcourir les menus et pour sélectionner une entrée ou une option.
Touches programmables	Les 10 touches programmables situées de part et d'autre de l'écran permettent de personnaliser différentes fonctions du téléphone de bureau. Appuyez sur la touche programmée pour exécuter la fonction programmée (p. ex. appeler des contacts). Appuyez longuement sur la touche programmée pour accéder à la page de configuration des touches.
Touches de ligne	Les touches de ligne situées de part et d'autre de l'écran peuvent être associées à des comptes SIP. Appuyez sur la touche de ligne associée à un compte SIP pour appeler ou répondre à un appel de ce compte.
Changement de page	Les boutons 1234 dans le coin inférieur droit de l'écran permettent de changer de page (4 pages au total). Parcourez les pages à l'aide des touches de navigation gauche-droite ou la touche programmée « 1234 ». Le numéro de la page affichée est mis en surbrillance.
Barre d'état	Affiche les informations d'état du téléphone de bureau notamment l'état du réseau et du téléphone de bureau dans la partie supérieure de l'écran.
Date et heure	Mode par défaut : date et heure au milieu de l'écran. Mode étendu : date et heure dans la partie supérieure de l'écran.
	Touche OK : appuyez sur cette touche pour valider vos choix lors de la programmation des touches ou de la configuration du téléphone.
	Touche de navigation gauche-droite : permet de passer d'une page à l'autre ou de déplacer le curseur dans une zone de texte. Touche de navigation haut-bas : permet de sélectionner une option dans une liste. Tournez le bouton pour diminuer/augmenter le volume de la sonnerie en mode veille ou lorsque vous recevez un appel entrant. Tournez le bouton pour diminuer/augmenter le volume du combiné, du haut-parleur ou du casque pendant une conversation (0~16 niveaux).
 touche	Touche Retour/Sortie : utilisez cette touche pour revenir à l'étape précédente.

Écran de gestion des appels



Touches logicielles	Les touches logicielles situées dans la partie inférieure de l'écran affichent les différentes fonctions disponibles selon l'état de l'appel. Appuyez sur la touche logicielle pour sélectionner la fonction correspondante.
Écran d'affichage des appels	Des informations sur les appels, notamment la durée, le numéro et le nom de l'appelant, sont affichées au milieu de l'écran.

Touche de fonction	
	Touche de réponse/rappel Affiche la liste des numéros composés, permet d'accéder à la page de composition et de sélectionner le dernier numéro composé.
	Placer/reprendre un appel en attente
	Transférer un appel
	Allumer/éteindre le casque
	Couper la sonnerie Raccrocher Retourner à la page d'accueil
	Touche silence Pendant un appel, appuyez sur cette touche pour que votre interlocuteur ne vous entende pas. Lorsque la fonction est activée, la touche est allumée en rouge.
	Accéder à la boîte vocale La touche message clignote en rouge quand vous avez reçu un nouveau message vocal ou un appel manqué.
	Appuyez sur cette touche pour ouvrir le composeur (état inactif) en mode mains libres. Appuyez sur cette touche pour répondre à un appel en mode mains libres (mode inactif). La touche s'allume en bleu. Lorsqu'un appel est en cours, appuyez sur cette touche pour passer du mode mains libres au mode casque ou combiné. Raccrocher en mode mains libres.

Icône	
Des icônes donnant des informations sur certaines configurations spécifiques du téléphone ou sur l'état des appels s'affichent dans la barre d'état supérieure de l'écran.	
	Compte SIP (mode inactif). Une icône grisée ou barrée signifie que le compte SIP n'est pas enregistré (veuillez contacter votre administrateur).
	Icône d'appel entrant
	Icône d'appel en cours
	Icône d'appel en attente

Clavier alphanumérique	
Votre téléphone est équipé d'un clavier alphanumérique.	
	Lorsque vous êtes dans une zone de texte, vous pouvez passer au clavier alphabétique à l'aide de cette touche.
	Lorsque le clavier alphabétique est activé, appuyez sur cette touche pour passer au clavier numérique.

Saisir des caractères alphabétiques : Les touches du pavé numérique comportent des lettres que vous pouvez afficher par des pressions successives. Le chiffre est le dernier caractère de la série. Certains caractères spéciaux peuvent être affichés par des pressions successives de la touche :

	%	\$	/	~	&	(	)	[	]	=	*
	@	#									
	espace	-	_	1							
	+	.	,	;	:	\	?	!	0		

Gestion des contacts	
	Appuyez sur cette touche logicielle pour ouvrir la gestion des contacts.
	Revenir à la page d'accueil
	Appeler le contact sélectionné.
	Créer un contact
	Ouvrez la fiche contact.
	Accéder à plus de fonctionnalités
	Supprimer le contact sélectionné.
	Suppression de tous les contacts dans l'annuaire local
	Lister tous les contacts dans le groupe sélectionné.
	Ajouter un groupe

Fiche contact	
	Appuyez sur cette touche logicielle pour ouvrir la gestion des contacts.
	Ouvrez la fiche contact. Modification d'un contact
	Revenir à la page d'accueil

Gérer le journal des appels (historique)	
	Accéder au journal des appels.
	Revenir à la page d'accueil
	Appeler le contact sélectionné.
	Pour supprimer l'entrée sélectionnée. Notez qu'une seconde confirmation n'est pas demandée.
	Ouvrir les informations sur le contact : nom, numéro, heure, compte SIP correspondant et durée de l'appel
	Accéder à plus de fonctionnalités
	Ajout du contact à l'annuaire local Si le contact existe déjà, la fiche contact sera mise à jour.
	Supprimer l'ensemble du journal associé au contact sélectionné.

Effectuer un appel	
	Sélectionnez le compte SIP à utiliser pour effectuer un appel. Une zone de numérotation et la liste des derniers numéros composés s'affichent.
	Saisissez le numéro.
	Appel par nom
	Appel à partir du journal des appels
	Appel à partir de votre annuaire local
Utilisez l'une des méthodes suivantes :	
	Appuyez sur la touche de renumérotation. Passez un appel de plusieurs façons : avec le combiné s'il est décroché, le casque s'il est connecté ou en mode mains libres.
	Appuyez sur la touche OK pour démarrer un appel. Passez un appel de plusieurs façons : avec le combiné s'il est décroché, le casque s'il est connecté ou en mode mains libres.
	Appuyez sur la touche Appel pour lancer un appel. Passez un appel de plusieurs façons : avec le combiné s'il est décroché, le casque s'il est connecté ou en mode mains libres.
	Si elles sont définies dans les réglages du téléphone, vous pouvez utiliser ces touches pour démarrer l'appel (<i>Menu → Fonctionnalités → Touche pour envoyer</i>).

ALE M8 DeskPhone

Manuel de l'utilisateur

www.aledevice.com

